



Основна школа “Никола Тесла”
Бачка Топола
Фрушкогорска бр.1.
Тел.024/715-411
ntesla@stcable.net

Развојни план установе

за период 1.9.2025. до 31.8.2028.године



Бачка Топола, 2025. година

ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

На основу члана 50. Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл. гласник РС” 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025.) и

Закон о основном образовању и васпитању члан 26. Сл. гласник РС бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018 – др. закони и 129/2021, 92/2023 и 19/2025

и члана 91. Статута школе број: 0-428 од 16.4.2024. године, и допуна Статута бр.0-139/1 од 2.3.2022.

Приручник за развојно планирање

Стандарди квалитета установе

Школски одбор ОШ “Никола Тесла” на седници одржаној дана 15.9.2025. године донео је одлуку о усвајању:

Развојног плана установе Основне школе “Никола Тесла” у Бачкој Тополи за период 2025/26. – 2027/28. године

Лична карта школе

Назив школе	ОШ “Никола Тесла”
Поштански број и место	24300 Бачка Топола
Адреса	Фрушкогорска бр.1.
Телефон/факс	024/715-411
e-mail	ntesla@stcable.net
Сајт школе	http://ntesla.edu.rs/sr_intro.html

Чланови тима за развојно планирање:

-Данило Мандић – директор школе

-Чила Тобиаш – координатор

-Данијела Ђедовић - педагог

-Соња Бесермеџи

-Жилић Ранка

-Милица Божић

-Ранка Жилић

-Вукајловић Пеце Наталија

-Косић Биљана

-Мила Тадић – представник УП

-Ивана Стојисављевић – представник Савета родитеља

1. Основни подаци о школи

1.1. Профил школе

ОШ „Никола Тесла“ је једна од две основне школе у Бачка Топола. Школа је основана 1959. године под називом „20. април“ и започела је са радом на старој локацији да би се у периоду од 1965. до 1968. године изградио нови школски објекат захваљујући локалним властима. Средином осамдесетих година на зграду школе је дограђен и трећи спрат за којим се показала потреба због пораста броја ученика. Од тада се континуирано ради на осавремењивању и одржавању постојеће школске зграде у складу са уоченим потребама. Наш град, Бачка Топола, се налази на друмској и железничкој магистралаи Суботица - Нови Сад - Београд, на такозваном „Међународном путу“. Школа је смештена у близини центра града, са једне стране оивичена потоком Криваја и великим парком који је засађен за време царице Марије Терезије. Окружење школе је чисто и уређено и представља пријатан простор. Школа је почела са радом 1. септембра, давне 1959. године, под називом „20. април“. Први објект у којем је започела рад је изграђен 1750 год., а 1826 и 1850. је дограђено по три учионице. У периоду од 1965 до 1968. изграђен је школски објект на новој локацији где се и данас налази. Објект се састојао од 18 учионица, 2 кабинета, школске радионице, фискултурне сале, ћачке кухиње са трпезаријом, зборнице, ћачке амбуланте и простора за продужени боравак. Имена 9600 грађана, који су дали самодопринос за изградњу школе, чува спомен табла у фоајеу зграде.

Током 1985-86. год. изграђен је трећи спрат на школи и уређено седам нових учионица. Осамдесетих година број ученика у школи се кретао око 1000. Школа је променила име у ОШ „Никола Тесла“ 30. маја 1990 год. и за Дан школе одредила 20. мај.

Деведесетих година - школске 1991/92. имали смо највећи број ученика, 1111. Повећан број ученика је последица насељавања избеглица из Хрватске у град и околину. Ове школске године први пут обележавамо Школску славу, 27. јануара, свечаном приредбом. Период од 1990. до 2000. године живот школе најсажетије одсликава цитат новинара из часописа „IC PUBLIC MANAGER“: „Богат културни живот, широка хуманитарна активност, велики број ученика избеглица, који су својим резултатима допринели успеху школе, екскурзије, летовања, зимовања, школе у природи, богатство су детињства за 1050 ђака ОШ „Никола Тесла“. У првој деценији 21. века школа је обогачена новим наставним средствима и намештајем који је добила од УНИЦЕФ-а. Од 1990. године носи ново име по једном од најпознатијих српских и светских проналазача и научника у области физике, електротехнике и радиотехнике Николи Тесли.



Школа располаже са **школским земљиштем** од 9075 м², **школском зградом** је 1745м² (приземље 1745 м², први спрат 1745 м², други спрат 1149 м², трећи спрат 1149м², подрум 340 м², што заједно износи 6128м²), **школским двориштем** од 6158м², на коме

је већи део равна зелена површина, али и доста бетонирани (асфалтираних) површина: спортски терен за рукомет 1250 м², улаз у зграду (главни и дворишни), паркинг за аутомобиле 180 м². У великом делу дворишта је листопадно и зимзелено дрвеће.

1.2. Делатност школе

Делатност школе се састоји од осмогодишњег основног образовања и васпитања ученика, односно образовања и васпитања ученика са сметњама у развоју у првом циклусу основног образовања и васпитања. Школа је двојезична, те се настава остварује на српском и на мађарском наставном језику. Национална, верска и културна хетерогеност средине, каква је Северна Војводина, представља базу за неговање културних различитости и традиција у атмосфери толеранције и међусобног уважавања.

Образовно-васпитни рад се одвија на два наставна језика и у две смене. У школи функционише и продужени боравак за ученика првог циклуса образовања и васпитања, такође на два језика и у две смене.

1.3. Управна и руководећа структура школе

Школом од 2020. године руководи директор Данило Мандић, који је престапања на дужност директора радио на радном месту библиотекар школе. Током 2024/25. је дошло до промене на позицији в.д. директора па је од 9.12.2024. до 9.6.2025. вршиоц дужности био Мирослав Хинић. Након тога је за в.д. директора враћен Данило Мандић. У руковођењу школом помоћ и подршку му пружају чланови школског одбора (ШО) у саставу:

- Валерија Чагаљ – председница ШО, представница из редова запослених
- Наташа Секулић – заменица председника ШО, представница из редова родитеља
- Биљана Војновић – записничар, представница из редова запослених
- Душко Видић - представник из редова запослених
- Ивана Стоисављевић - представница из редова родитеља
- Сања Којић - представница из редова родитеља
- Армин Фаркаш - представник локалне самоуправе
- Марина Клобушицки – представница локалне самоуправе
- Горан Плећаш - представник локалне самоуправе

- Миона Иванишевић - представница Ученичког парламента
- Линет Фекете - представница Ученичког парламента

1.4. Специфичности школе

Као двојезична школа настојимо да негујемо језички и културне различитости и у циљу тога остварујемо сарадњу са културно - уметничким друштвима „Вук Стефановић Караџић“ и „Kodály Zoltán“, са Националним Саветом Мађарске националне заједнице, као и са другим релевантним организацијама и установама релевантним по питању неговања културне хетерогености.

Посебну пажњу посвећујемо неговању хуманости, толеранције и емпатије према особама се тешкоћама и сметњама у развоју и инвалидитетом. Једна смо од неколицине школе у окружењу која поседује дугогодишње искуство у раду и образовању ученика са сметњама у развоју и поседујемо два специјална одељења.

Негујемо дугогодишњу сарадњу са Хуманитарним друштвом „Bethesda“ уз организовање сусрета њихових корисника и наших ученика, а од 2021/2022. школске године и уз организовану акцију сакупљања пластичних чепова („Чеп за хендикеп“) које донирамо овој цивилној организацији.

Редовно организујемо хуманитарне акције за помоћ здравствено или социјално угроженим особама из нашег окружења.





Слика са хуманитарног вашара 2024.

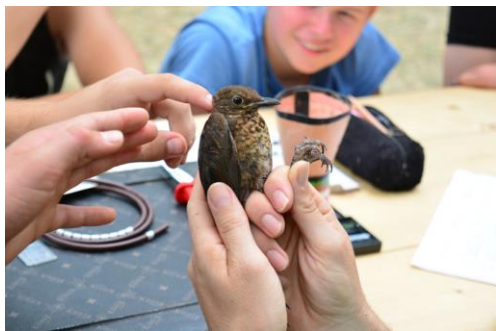
Наша школа је од 2019. године препознатљива и по секцији „Лего роботика“ секцији, али од 2024. године не учествујемо на државним такмичењима.

У раду се првенствено користе LEGO производи који сами по себи имају својство развојно-дидактичког материјала, а због њихове популарности веома су подобни за подстицање креативности и логичко-аналитичког размишљања ученика.



Слика са Lego такмичења 2023.

Негујемо еколошку свест и одговорно понашање према очувању животне средине код наших ученика и у циљу тога редовно организујемо акције за прикупљање и рециклажу различитих материјала. Велики број наших ученика је укључен у слободну активност Чувари природе у сарадњи са Еколошким друштвом „Аркус“ наши ученици се у оквиру ове слободне активности редовно укључују у програме које организује ово друштво где су учесници и летњег кампа које се организује,



Еко свест са еколошком секцијом

Поносни смо на спортисте наше школе. Током шк. 2024/2025. године на одржаном окружном првенству у одбојци у ОШ „Соња Маринковић“ у Суботици ученице наше школе су освојиле 3. место.



Такође, у децембру 2024. године ученице наше школе освојиле су 3. Место на међуокружном такмичењу у баскету у Сомбору.



Наша ученица Фекете Жофиа је 6. новембра 2024. године учествовала као лауреат на финалном делу фестивала „Миња Субота“ у Београду. Жофиа и Милица Панић из Суботице су биле представнице севернобачког округа.



У децембру 2024. године на 70. изложби ликовних радова деце и омладине Србије са међународним учешћем, на конкурс „Плес, игра и покрет као мотивација за дечији израз“, наша ученица Сташа Медар освојила је 1. награду у категорији вишег школског узраста.



2. Ресурси

2.1. Материјално-технички ресурси и опремљеност школе

Школска зграда је изграђена пре више од 50 година, а од тада се континуирано ради на одржавању зграде. У протеклом периоду извршена је спољашња реконструкција школе (термоизолација, замена столарије на PVC столарију), обнављање санитарних чворова на приземљу и њихова адаптација особама са инвалидитетом. Такође је реализован пројекат за монтирање лед расвете и увођење грејног система на гас.

Настава у првом циклусу образовања и васпитања се изводи по учионицама опште намене, а у другом циклусу образовно - васпитни рад се реализује у специјализованим учионицама, односно кабинетима. Рад одељења за ученике са посебним потребама се одвија у две мање учионице које се налазе на приземљу где постоји прилагођени прилаз изграђен за особе са инвалидитетом и од 2017. године на приземљу постоји и санитарни чвор који је реновиран и адаптирам према потребама особа са инвалидитетом.

У школи постоје две физкултурне сале (једна гимнастичка сала и једна класична физкултурна сала).



Имамо 2 просторије за рад продуженог боравка, библиотеку, свечану салу, зборницу, једну просторију за рад стручне службе, једну просторију за правника, једну просторију за рад логопеда, кухињу са трпезаријом, две радионице, зубну амбуланту (није у функцији), копирницу, просторију за помоћно-техничко особље, котларницу и просторију архиве. Два информатичка кабинета – дигиталне учионице су опремљене рачунарском опремом у потпуности.



Просторије продуженог боравка



Кабинети информатике

Просторни услови и процена опремљености

	Назив	Број	Ниво опремљености
1.	Учионице за разредну наставу	9	60%
2.	Учионица за рад са децом са сметњама у развоју	2	30%
3.	Кабинет за ТиТ	2	50%
4.	Кабинет музичку културу	1	50%
5.	Кабинет за физику	1	50%
6.	Кабинет за хемију	1	40%
7.	Кабинет за информатику	2	80%
8.	Кабинет за географију	1	70%
9.	Кабинет за историју	2	60%
10.	Кабинет за математику	3	60%
11.	Кабинет за српски као нематерњи	1	80%
12.	Кабинет за српски језик и књижевност	2	80%

13.	Кабинет за мађарски језик и књижевност	2	60%
14.	Кабинет за енглески језик	2	70%
15.	Кабинет за немачки језик	2	70%
16.	Кабинет за биологију	1	40%
17.	Кабинет за ликовну културу	1	60%
18.	Просторије за продужени боравак	2	40%
19.	Фискултурна сала	2	70%
20.	Свлачионице	2	30%
21.	Библиотека	1	70%
22.	Свечана сала	1	70%
23.	Зборница – секретаријат - руководство	3	80%
24.	Педагошко-психолошка служба	1	50%
25.	Архива	1	80%
26.	Кухињско-трпезаријски блок	1	70%
27.	Радионица-котларница-остава	3	80%
28.	Просторије за помоћно-техничко особље	1	70%
29.	Санитарни чворови	19	20%

По питању материјално - техничких услова рада уочава се највећа потреба за санирањем канализације и санитарних чворова који су у лошем стању. Такође, друга фаза реконструкције крова се планира у наредном периоду. Дефинисана потреба и за заменом унутрашње столарије, односно школског намештаја који је дотрајао, а потом и за обогаћивањем опремљености кабинета за предметну наставу.

2.2. Људски ресурси

На почетку 2025/2026. школске године школа има 74 запослених – од тога наставни кадар чине 53 наставника у непосредном раду са ученицима, ненаставни кадар чине 5 особа, а помоћно-техничко особље 16 особа.

У непосредном раду са ученицима ради 52 наставника (46 на неодређено време, а 6 на одређено време). 21 наставника раде у две или више школа. 48 наставника је са високом стручном спремом, 4 са вишом стручном спремом, а један је са средњом стручном спремом. Од 58 запослених у раду са ученицима само 5 није са одговарајућом стручном спремом што је процентуално 91,4% стручно заступљен кадар док је 8,6% са неодговарајућом стручном спремом.

Сви наставници који су примљени на неодређено време имају лиценцу за рад, а нови наставници-приправници се помоћу ментора уводе у посао да би стекли услове за полагање испита за лиценцу. Рад наставника помажу стручни сарадници (0,5 педагог, 1 психолог и 1 библиотекар) – сво троје са високом стручном спремом, педагог и психолог са лиценцом, а библиотекар за сада без положеног испита за лиценцу.

Стручну помоћ ученицима пружају и два логопеда (један на српском и један на мађарском језику) који су запослени у Здруженој школи, а на недељном нивоу реализују индивидуалне третмане и са ученицима наше школе којима је помоћ логопеда потребан.

У одељењу за образовање за децу са посебним потребама ради наставница разредне наставе - дефектолог, која саветодавно пружа помоћ и другим наставницима када је у питању рад са децом по инклузивном образовању.

Запослени и расподела нормe

<i>Назив радног места</i>	<i>Број извршиоца</i>	<i>% нормe</i>
Директор	1	100%
Педагог	1	50%
Психолог	1	100%
Дефектолог – наставник у специјалном одељењу	2	2x112%
Библиотекар	1	100%
Административни радник	1	100%
Наставник разредне наставе	13	13x100%
Наставник у продуженом боравку	3	100%
Наставник српског језика	2	189%
Наставник мађарског језика	1	128%
Наставник српског као нематерњег	2	142%
Наставник енглеског језика	4	295%
Наставник немачког језика	2	144%
Наставник математике	3	289%
Наставник физике	2	100%

Наставник хемије	1	70%
Наставник биологије	3	130%
Наставник географије	2	115%
Наставнике историје	2	115%
Наставник музичке култ.	2	80%
Наставник ликовне култ.	2	80%
Наставник физ.васпитања	2	195%
Наставник информатике	2	80%
Наставник ТиТ	5	150%
Вероучитељ	2	85%
Сервирка	1	100%
Спремачица	13	13x100%
Домар	2	2x100%

Квалификациона структура запослених

<i>ОБЛАСТ РАДА</i>	<i>СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ</i>				
	1.	3.	4.	6.	7.
Наставни кадар – непосредни рад са ученицима	-	-	2	4	47
Ненаставни кадар	-	-	1	-	5
Помоћно-техничко особље	6	5	5	-	-
УКУПНО	9	5	6	4	52

2.3. Бројно стање и структура одељења

Нашу школу тренутно похађа 480 ученик, а они су смештени у 28 одељења (26 редовна одељења и 2 одељење за образовање ученика са сметњама у развоју). 304 ученик похађа наставу на српском, а 167 ученика на мађарском језику. Од 2009. године (тј. од увођења инклузивне праксе у образовно-васпитне установе) континуирано радимо на подизању квалитета рада са ученицима са посебним потребама и у оквиру редовних одељења, те тренутно у школи имамо 34 ученика који се образују по ИОП-у од којих 8 ученика похађају посебна одељења за децу са сметњама у развоју.

Одељење	М	Ж	Укупно	Мађ.	Срп.	ИОП1	ИОП2	ИОП3
1.а	7	13	20	-	20	-	-	-
1.б	8	12	20	-	20	-	-	-
1.ц	12	10	22	22	-	-	1	-
УК.	27	35	62	22	40	-	1	-
2.а	9	12	21	-	21	-	-	-
2.б	11	10	21	-	21	-	-	-
2.ц	10	10	20	20	-	-	-	-
УК.	30	32	62	20	42	-	-	-
3.а	13	11	24	-	24	1	-	-
3.б	11	11	22	-	22	-	1	-
3.ц	6	9	15	15	-	3	1	2
3.д	6	6	12	12	-	-	-	1
УК.	36	37	73	27	46	4	2	3
4.а	11	7	18	-	18	-	1	-
4.б	10	10	20	-	20	-	1	-
4.ц	7	13	20	20	-	1	2	-
УК.	28	30	58	20	38	1	4	-
1-4	121	134	255	89	166	5	7	3

5.a	10	7	17	-	17	1	1	-
5.б	8	8	16	-	16	-	1	-
5.ц	10	9	19	19	-	2	3	1
УК.	28	24	51	19	33	3	5	4
6.a	9	11	20	-	20	-	2	-
6.б	9	10	19	-	19	-	1	-
6.ц	4	10	14	14	-	1	-	-
6.д	6	10	16	16	-	2	2	1
УК.	28	41	69	30	39	3	5	1
7.a	9	7	16	-	16	-	-	1
7.б	5	10	15	-	15	-	-	-
7.ц	8	7	15	15	-	-	1	2
УК.	22	24	46	15	31	-	1	3
8.a	8	9	17	-	17	-	-	-
8.б	12	6	18	-	18	-	-	1
8.ц	9	5	14	14	-	-	2	-
УК.	29	20	49	14	35	-	2	1
5-8.	107	109	216	78	138	6	13	9
1-8.	228	243	471	167	304	11	20	12
Спец-1,2,3	2	3	5	1	4	-	5	-
Спец-2-4.	3	1	4	2	2	-	4	-
Укупно шк.	233	247	4	170	310	11	19	12

2.4. Ученици путници

Већина наших ученика је из Бачке Тополе, а имамо ученике и из околних насеља (Томиславци, Карађорђево, Мали Београд, Зобнатица, Бајша, Панонија, Средњи салаш, Гунарош, Горња Рогатица, Чантавир) који сваки дан путују до школе. Ученицима који путују из околних места са територије Општине Бачка Топола је обезбеђен превоз до школе, док имамо и ученике који долазе са територије друге општине или имају одређене сметње у развоју, те им родитељи обезбеђују превоз до школе.

Путни правац	разреди		Укупно
	1-4.	5-8.	
1.Томиславци	16	12	28
2.Карађорђево	7	15	22
3.Мали Београд	7	8	15
4.Зобнатица	1	2	3
5.Бајша	1	1	2
6.Панонија	0	5	5
7.Средњи салаш	1	0	1
8.Гунарош	1	0	1
9. Мићуново	0	1	1
10. Чантавир	0	1	1
11. Бачки Соколац	7	1	8
Укупно	41	46	87

2.5. Сарадња са институцијама локалне средине

2.5.1. Сарадња са Домом здравља

Школа има дугогодишњу добру сарадњу са установама, институцијама и организацијама из локалне средине. Сваке године има планирану и организовану сарадњу са Домом здравља „Хаџи Јанош“ из Бачке Тополе. У оквиру здравствене превентивности остварују се следеће активности:

активност	реализатор	разред
-Преглед ученика пре уписа у први разред	Дом здравља	1.
-Систематски прегледи предвиђени по узрасту	Дом здравља	1. 5. и 7.
-Лекарски преглед ученика осмог разреда пре – провера испуњености здравствених услова за одређене образовне профиле	Дом здравља	8.
-Систематски прегледи зуба свих ученика	Стоматолог	1-8.
-Обавезно вакцинисање у случају епидемије или предвиђено по узрасту	Дом здравља	1. и 7.
-Прегледи ученика пре већих организованих спортских такмичења	Дом здравља	
-Специјални прегледи наставног особља и особља које раде у школској кухињи	Дом здравља	
-Организација превентивних мера поводом епидемиолошких ситуација -Превентивни преглед вашљивости	Патронажна служба Дома здравља	1-8.
- Контрола санитарно - хигијенских услова живота и рада школе	Санитарна инспекција	
-Реализација појединих здравствено -едукативних тема према плану одељенских старешина и плану сарадње едукације родитеља на родитељским састанцима	Лекари - - специјалисти	1-8.



Слика са предавања Црвеног крста

2.5.2. Сарадња са предшколском установом „Бамби“

Сарадња са образовно-васпитним установама постоји у погледу преласка деце из предшколске установе у основну школу, као и преласка ученика из основне у средњу школу, а такође постоји и хоризонтална сарадња са другим основним школама око организације заједничких активности, спортских сусрета ученика, такмичења ученика, стручног усавршавања запослених и сл.

Школа остварује редовну и конструктивну сарадњу са предшколском установом “Бамби” на нивоу локалне заједнице и реализује се кроз размену информација о деци која уписују први разред, учешће наставника у заједничким активностима са васпитачима и кроз заједничке пројекте намењене деци и родитељима.

Наставници и васпитачи сарађују у области праћења развојних потреба деце, размене искустава у раду, као и у припреми деце за школске услове учења. Посебан значај имају заједнички састанци, радионице за родитеље и отворена врата школе које доприносе бољој информисаности и лакшој адаптацији ученика на нову средину. Школа и предшколска установа такође, повезују се и кроз културне и спортске активности, свечаности и манифестације на нивоу локалне заједнице, чиме се остварује континуитет у развоју социјалних и културних навика деце.

Иако је сарадња у целини успешна, потребно је наставити са њеним унапређивањем у области систематичнијег праћења и евидентирања резултата преласка деце у школско окружење.

2.5.3. Сарадња са осталим установама

Постоји двосмерна сарадња са Локалном самоуправом Бачке Тополе и општинским органима, Месном заједницом, Центром за социјални рад Бачка Топола, Полицијском станицом, Ватрогасном станицом, Градском библиотеком „Ержебет Јухас“, Музејом, као и са Културно уметничким друштвима „Вук Стефановић Караџић“ и „Кодаљ Золтан“, односно са Фудбалским клубом ТСЦ Бачка Топола, локалним спортским клубовима од којих неки за своје тренинге користе спортске сале наше школе, а својим донацијама допринесу побољшању услова рада наше школе.



2.5.3. Дечији дан Бачка Топола



2.5.3. Једна од тема Дана школе

2.5.4. Сарадња са локалном самоуправом

Школа остварује континуирану сарадњу са институцијама локалне самоуправе у циљу унапређивања квалитета васпитно-образовног рада и пружања подршке ученицима и њиховим породицама. Сарадња се одвија кроз заједничке пројекте, учешће у програмима које иницира локална самоуправа, као и кроз координацију у области културних, спортских и превентивних активности.

Представници локалне самоуправе редовно подржавају рад школе учешћем у школским манифестацијама, пружањем логистичке и материјалне подршке, као и укључивањем у процесе планирања развоја школе. Кроз овакву сарадњу школа добија могућност да додатно оснажи своје ресурсе, обезбеди услове за реализацију различитих активности и унапреди квалитет наставног процеса. Посебно значајна је сарадња у области културе, заштите права детета, превенције насиља, бриге о осетљивим групама и развоја инклузивне праксе, где локална самоуправа пружа подршку кроз организацију активности и партнерске институције.

Иако је сарадња на задовољавајућем нивоу, постоји простор за њено даље унапређивање кроз чешћу размену информација, заједничко планирање пројеката и јачање

међусекторске сарадње са културним, спортским и здравственим установама у локалној заједници.

2.6. Подаци о образовно-васпитном процесу

Образовно-васпитни рад се реализује од 1. до 8. разреда на два наставна језика (српски и мађарски) у оквиру редовних одељења која имамо и ученике са посебним потребама. Наставу остварујемо и у оквиру посебних одељења за образовање ученика са сметњама у развоју од 1. до 4. разреда (два комбинована одељења у језички хетерогеним групама – 1. и 3. разред, односно 2. и 4. разред).

Школски план и програм реализују се у складу са прописаним наставним планом и програмом за сваки разред основне школе, уважавајући и потребе и могућности ученика са сметњама у развоју, као и њихово право на образовање по индивидуалном образовном плану и додатну подршку. Групи ученика је обезбеђена и додатна подршка преко услуге личних пратиоца, као и потребних прилагођавања услова, метода и начина рада према индивидуалним карактеристикама и потребама.

Школа на основу закона и подзаконских аката припрема и доноси документа на основу којих планира, програмира и реализује образовно-васпитни рад у свим сегментима – редовна настава, час одељењског старешине, допунска и додатна настава, припремна настава, настава у природи и екскурзије, студијска путовања и остале ваннаставне активности, као и друге активности које школа остварује у складу са аутономијом.

Развојни план школе садржи приоритете у остваривању образовно - васпитног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе. Такође, развојни план садржи критеријуме и мерила за праћење остваривања развојног плана и служи као ослонац за израду школског програма и годишњег плана рада школе.

Поред редовне наставе у школи је организована допунска, додатна и припремна настава, ваннаставне активности и секције. Редовно се организују и ученички излети и екскурзије.

У школи ради и продужени боравак за ученике првог и другог разреда разредне наставе / образовања и васпитања на оба наставна језика. Радно време продуженог борава је од 7:30 до 16:00 часова.

3. Основни концепт развојног планирања и рада школе

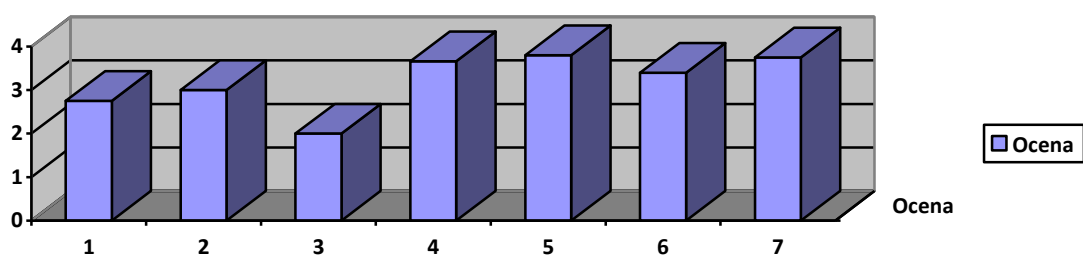
Развојни план школе садржи приоритете у остваривању образовно-васпитног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе. Такође, развојни план садржи критеријуме и мерила за праћење остваривања развојног плана и служи као ослонац за израду школског програма и годишњег плана рада школе. Имајући у виду важност рада на превенцији насиља, као и на креирању мера превенције осипања ученика, и повећање сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима и друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања, као што су развијање компетенција за разумевање и поштовање права детета, људских права, грађанских слобода и способности за живот у демократски уређеном и праведном друштву, саставни су део развојног плана установе.



4. РЕЗУЛТАТИ СПОЉАШЊЕГ ВРЕДНОВАЊА

4.1.

Спољашње вредновање рада школе је извршено 30.09. и 01.10.2014. године на основу члана 48. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС бр. 79/09, 52/11, 55/2013), Правилника о стандардима квалитета рада установе (Сл. гласник РС бр. 7/11), Правилника о вредновању квалитета рада установа (Сл. гласник РС бр. 9/12), Правилника о стручно-педагошком надзору (Сл. гласник РС бр. 34/12) и добијени су следећи резултати:



**Област 1 – Школски програм и годишњи план*

**Област 2 – Настава и учење*

**Област 3 – Образовна постигнућа*

**Област 4 – Подршка ученицима*

**Област 5 – Етос*

**Област 6 – Организација рада школе и руковођење*

**Област 7 - Ресурси*

4.2 АНАЛИЗА И ПЛАН ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА 2024/25.

1. Математика

- **Проблеми:** слабији резултати у алгебри и функцијама (зад. 11, 12, 18, 19) и текстуалним задацима *Анализа 4 20250925 0854*
- **Активности:**
 - Додатне радионице решавања задатака са текстуалним проблемима.
 - Групни рад за ученике из I и II квартала *Анализа 5 20250925 0854*
- Индивидуализовани рад са ученицима VIII ц (просек 472 поена)
Анализа 2 20250925 0854
- Коришћење дигиталних алата (GeoGebra, Khan Academy).

2. Српски језик

- **Јаки:** читање са разумевањем и граматика (преко 80% тачних одговора).
- **Слаби:** писано изражавање и неки задаци из књижевности (нпр. зад. 14, 18, 19, 20 испод 50%) *Анализа 4 20250925 0854*
- **Активности:**
 - Вежбе писања састава (аргументативни и описни текст).
 - Анализа књижевних дела кроз дискусију.
 - Писање кратких одговора уз повратну информацију.

3. Мађарски језик

- **Проблеми:** нетачно решени задаци из I и II квартала (61%) *Анализа 5 20250925 0854*
- **Активности:**
 - Рад на граматичи и речнику (зад. 3, 7, 8, 11, 14 су били проблем) *Анализа 4 20250925 0854*
 - Увођење више усмених вежби (дијалози, драматизација).
 - Индивидуални рад са ученицима који имају лоше основе.

4. Природне науке (Физика, Хемија, Биологија)

- **Физика:** мали број ученика, али резултати варирају – проблем са основним концептима и применом *Анализа 4 20250925 0854* и *Анализа 5 20250925 0854*

- **Хемија:** само 4 ученика, резултати осредњи (III квартал 75%) *Анализа* 5 20250925 0854
- **Биологија:** 85% ученика у IV квантилу – добри резултати *Анализа* 5 20250925 0854
- **Активности:**
 - Фокус на практичним примерима и експериментима (физика, хемија).
 - Припрема ученика кроз мини-квизове и експерименталне задатке.
 - За биологију – продубљивање знања (напредни садржаји, припрема за такмичења).

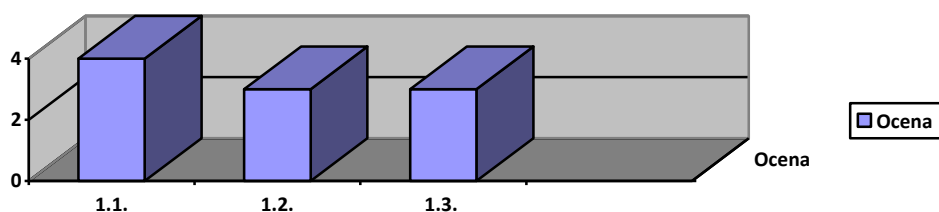
5. Друштвене науке (Историја, Географија)

- **Географија:** резултати умерени, проблем у друштвеној и регионалној географији *Анализа* 4 20250925 0854
- **Историја:** врло мало ученика, резултати слаби (II квартал) *Анализа* 5 20250925 0854
- **Активности:**
 - Визуелизација (карте, инфографици).
 - Радионице анализе историјских извора.
 - Коришћење квизова и онлајн платформи за памћење појмова.

5. РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА

У претходном периоду Тим за самовредновање је извршио анализу стања у школи по кључним областима рада према Правилнику о стандардима квалитета рада установе (Сл. гласник РС – Просветни гласник бр. 14/2018 и 1/2024) Сл.гласник РС, бр.10/2019 и 77/2024) и добијени су следећи резултати:

➤ 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ



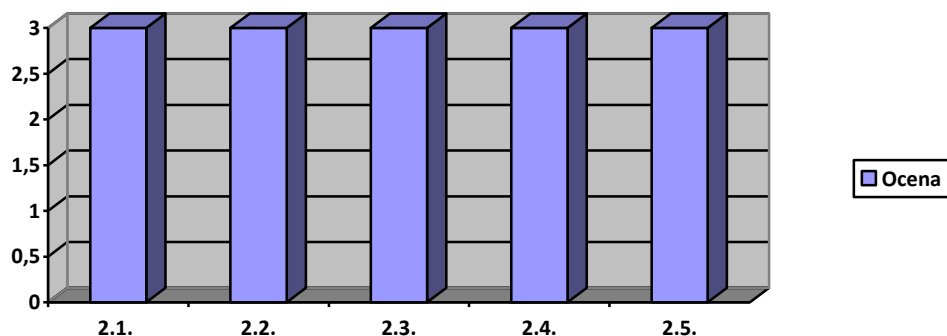
Снаге:

- Индикатор 1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа
- Индикатор 1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница)
- Индикатор 1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе
- Индикатор 1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика
- Индикатор 1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром
- Индикатор 1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада

Слабости и потребе за унапређивањем:

- Индикатор 1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања
- Индикатор 1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.
- Индикатор 1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу

➤ 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ



Овај област се показао углавном уједначено развијеним са просечном оценом 3. Анализирајући појединачне индикаторе издвојене су следеће снаге и слабости:

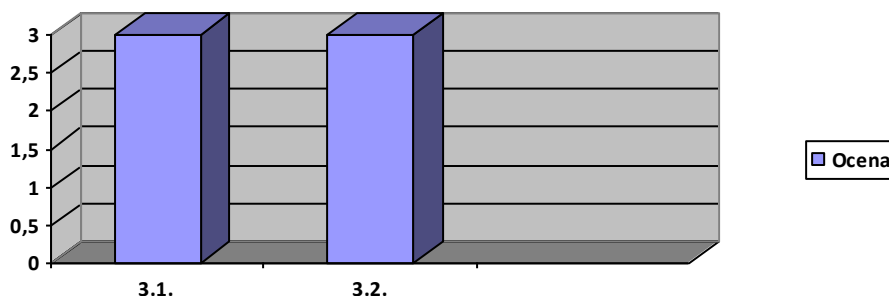
Снаге:

- **Индикатор 2.1.4.** Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености је оцењен највећом оценом 4.
- **Индикатор 2.5.3.** Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења је такође високо оцењен.
- **Индикатор 2.5.5.** Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха је такође у великој мери присутан.

Слабости и потребе за унапређивањем:

- **Индикатор 2.2.2.** Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика који је на основу самовредновања оцењен оценом 2.
- **Индикатор 2.3.2.** Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом
- **Индикатор 2.5.4.** Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала - присутан је али у недовољној мери.

➤ 3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА



Област Образовних постигнућа ученика се показао уједначено развијеним са просечном оценом 3. Анализирајући појединачне индикаторе издвојене су следеће снаге и слабости:

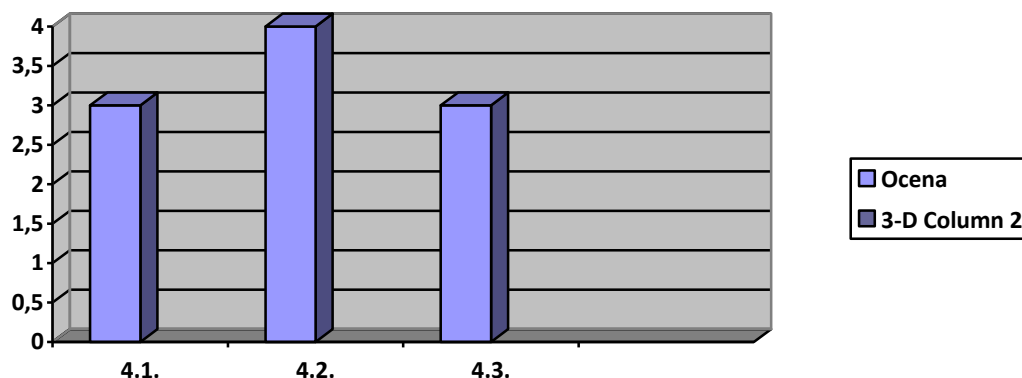
Снаге:

- **Индикатор 3.1.2.** Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике
- **Индикатор 3.1.6.** Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења је оцењен највећом оценом и показује се високо заступљеним
- **Индикатор 3.2.2.** Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним стандардима
- **Индикатор 3.2.5.** Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама је такође високо оцењен и показује се као снага.
- **Индикатор 3.2.6.** Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит је такође добио највишу оцену.

Слабости и потребе за унапређивањем:

- **Индикатор 3.1.7.** Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/матерњег језика и математике су уједначена
- **Индикатор 3.2.7.** Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу је оцењен оценом 2, тј. процењује се да је исти присутан, а у недовољној мери
- **Индикатор 3.2.8.** Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за унапређивање наставе и учења је процењен као недовољно заступљен, јер анализирању резултата таквих тестирања се мало пажње посвећује, односно мало се исти користе за даље планирање. Напоменемо да у том погледу постоји разлика између првог и другог циклуса образовања и васпитања, као и између стручних већа, а генерално је потребно радити на унапређивању овог индикатора

➤ 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА



У оквиру области Подршке ученицима највише развијеном се показао параметар 4.2 Организација рада установе је ефикасна и делотворна. Анализирајући појединачне индикаторе издвојене су следеће снаге и слабости:

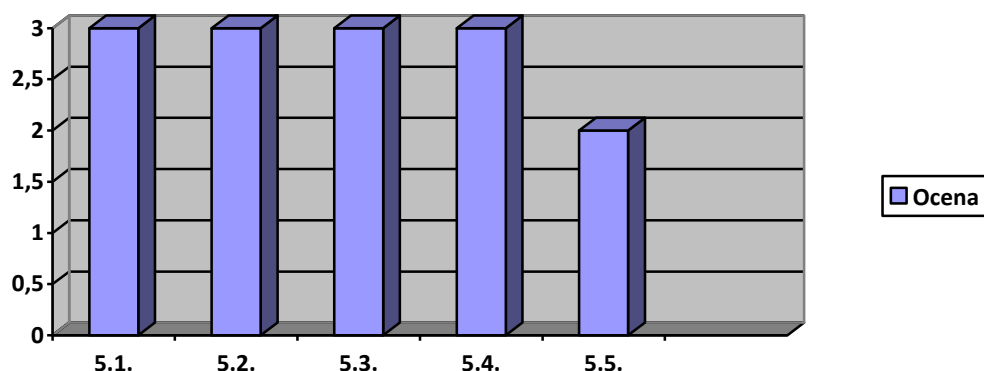
Снаге:

- **Индикатор 4.1.1.** Документа се израђују кроз консултације уз учешће кључних актера.
- **Индикатор 4.1.2.** Документа установе су међусобно усклађена и одражавају контекст установе.
- **Индикатор 4.1.3.** Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.
- **Индикатор 4.1.6.** Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.
- **Индикатор 4.2.1.** У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...)
- **Индикатор 4.2.3.** У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој
- **Индикатор 4.2.4.** Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.
- **Индикатор 4.3.1.** Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група
- **Индикатор 4.3.2.** Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група

Слабости и потребе за унапређивањем:

- **Индикатор 4.3.5.** Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма) није у довољној мери заступљен. Школа у оквиру додатне наставе ради са надареним ученицима који остварују веома лепе резултате на такмичењима, при чему механизми за идентификацију надарених ученика и израде ИОПЗ за њих нису у довољној мери разрађени и примењени на чему је потребно радити.

➤ 5. ETOC



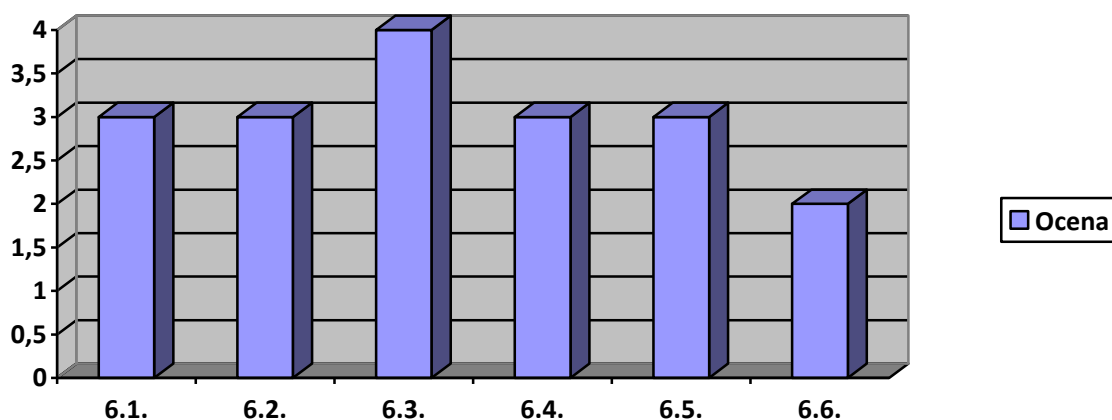
Снаге:

- **Индикатор 5.4.3.** У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника

Слабости и потребе за унапређивањем:

- **Индикатор 5.4.5.** Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. Овај индикатор је мање присутан у последњих неколико година, посебно од избијања пандемије COVID19, те је потребно посветити пажњу повећању присутности истог.
- **Индикатор 5.5.2.** Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују – присутан је у одређеној мери, а постоје велике индивидуалне разлике међу наставницима и потребно је радити на унапређивању овог индикатора.
- **Индикатор 5.5.4.** Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе. Овај индикатор је у недовољној мери присутан, активно учешће у тимовима заузима мали број запослених, док већина има пасивну улову, што резултира неравномерним ангажовањем појединаца и преоптерећености оних који се ангажују и у више тимова.
- **Индикатор 5.5.5.** Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања је у малој мери присутан.

➤ 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА



Снаге:

- **Индикатор 6.1.3.** Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада
- **Индикатор 6.1.4.** Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе
- **Индикатор 6.2.1.** Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад
- **Индикатор 6.2.5.** Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне писмености школе
- **Индикатор 6.3.1.** Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима
- **Индикатор 6.3.2.** Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације
- **Индикатор 6.3.3.** Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног
- **Индикатор 6.5.1.** Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално-техничких ресурса

Слабости и потребе за унапређивањем:

- **Индикатор 6.2.4.** У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе

Утврђена је недовољна развијеност и заступљеност свих појединачних индикатора из групе 6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух чему је потребно посветити пажњу у целисти

- **Индикатор 6.6.1.** Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика

- **Индикатор 6.6.2.** У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције
- **Индикатор 6.6.3.** Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника
- **Индикатор 6.6.4.** Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета
- **Индикатор 6.6.5.** Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника

6. „SWOT“ анализа снага и слабости, дефинисање визије и мисије

<u>СНАГЕ</u> - Традиција школе 66 година постојања - Висок процентат стручно заступљеног кадра 91,4% - Одлична образовна постигнућа ученика у односу на републички просек ЗИ - Велика успешност ученика на сви нивоима такмичења (освојена места на Републичком и окружном нивоу) - Успех појединца, групе или одељења прихвата се, доживљава и промовише као лични успех и успех школе - Вишегодишње искуство у ИО и у раду са децом са посебним потребама (како у оквиру редовних одељења, тако и у посебном одељењу за образовање деце са сметњама у развоју) - Двојезична школа (негујемо културну и језичку хетерогеност) - Активан културно-друштвени живот и подстицање дејје креативности - Неговање хуманости (хуманитарне акције, приредбе, сарадња са Црвеним крстом, Хуманитарним друштвом „Bethesda“) - продужени боравак за ученике I и II разреда на оба наставна језика - Просторни услови школе омогућавају реализацију квалитетног образовно - васпитног рада, истичемо позицију школског дворишта оријентисану ка унутрашњости чиме је заклоњено од ризика пута, саобаћаја и буке. - Етос изражен на вишем нивоу	<u>СЛАБОСТИ</u> - рад у две смене - 17,4% ученика путује свакодневно до школе, то отежава организацију ваннаставних активности - 27,52% је наставника путника - Већи број наставника ради у две или више школа, што донекле отежава организацију рада, распоред часова и негативно утиче на тимски рад - Средња опремљеност школских учионица са ИТ средствима за рад - Нижи проценат коришћења расположивих ИКТ средстава у настави - Недовољно простора за продужени боравак, слобдне активности, допунски и додатни рад - Недостатак целокупне оgrade око школе, уређеније школско двориште; - Обезбеђивање средства за надзорне камере
<u>МОГУЋНОСТИ</u> -Стварање подстицајнијих услова за ученике за време боравка у школи -Рано препознавање и пружање подршке надареним ученицима - Наставак добре сарадње са локалном заједницом и Министарством просвете, науке и технолошког развоја - Сарадња и умрежавање са другим школама како у земљи тако и у	<u>РИЗИЦИ</u> -Мањи број уписаних ученика у наредном периоду -Исписивање ученика -Упис нових ученика са посебним потребама који ће негативно утицати на климу у одељењима -Мањи број ученика ће бити оспособљено за самостално коришћење ИКТ средстава за учење и радно ангажовање

иностранишћу путем Пројектних активности - Унапређивање маркетиншке делатности - Благо раст броја ученика у последње две године (већи број новоуписаних ученика од броја који завршавају осми разред) - Унапређивање праксе у реализацији часова са пројектном, истраживачком и интегративном наставом - Примена ИКТ алата у настави и ученичким пројектима	
---	--

Мисија

Ми смо центар васпитно – образовног рада, културног и духовног развоја ученика и наставника уз неговање традиционалних људских вредности. Желимо да инспиришемо ученике на континуирано учење оснажујући их вештинама, храброшћу, оптимизмом и интегритетом да следе своје снове.

Визија

Желимо да постанемо школа у којој се негује стваралачка атмосфера, тимски рад и сарадња на свим нивоима као полазна основа за раст и развој свих учесника школског живота. Кроз савремене наставне методе стварамо окружење у којем се негују вредности узајамног поштовања, толеранције и критичког мишљења. Посвећени смо стварању генерација младих људи који су социјално одговорни и спремни да активно учествују у изградњи боље будућности.

Мото школе

„Не морамо бити одлични ђаци али можемо постати добри људи!“

7. Стратешки циљеви и правци развоја (2025-2028)

На основу анализе, дефинисано је пет стратешких циљева за наредни четворогодишњи период:

1. Унапређење квалитета наставе и учења
2. Развој међупредметних компетенција наставника
3. Обезбеђивање још бољих услова безбедне школске средине
4. Унапређење школске климе међу ученицима и наставним кадром
5. Јачање сарадње са локалном заједницом и родитељима

Приоритетни циљеви/година реализације	Стратешки циљ 1: Унапређење наставе и учења	Стратешки циљ 2: Развој међупредметних компетенција наставника	Стратешки циљ 3: Обезбеђивање још бољих услова безбедне школске средине	Стратешки циљ 4: Унапређење школске климе међу ученицима и наставним кадром	Стратешки циљ 5: Јачање сарадње са локалном заједницом и родитељима
1. година 2025/26.	☐ Оснажити наставнике за примену активних метода наставе и учења. ☐ Интегрисати дигиталне алате и савремену технологију у наставни процес. ☐ Унапређивање ангажовања наставника, ученика и родитеља ученика у циљу боље интеграције ученика са ИОП-има. ☐ Систематска подршка	☐ Анализирати потребе за стручним усавршавањем. ☐ Обуке наставника за примену дигиталних алата у настави.	☐ Поправити или заменити систем камера. ☐ Обезбедити потребне кухињске апарате за спремање дечијих оброка. ☐ Проширити просторију за ученике који похађају боравак. ☐ Обезбедити недостајући намештај у канцеларијама.	☐ Учешћем на пројектним активностима / семинару „Ученичка криза – превенција и интервенција као васпитни и образовни изазов наставника и родитеља“.	☐ Сарадња са локалном заједницом и другим институцијама на реализацији пројектних активности „Ученичка криза – превенција и интервенција као васпитни и образовни изазов наставника и родитеља“ са темом трибине: „Најчешћи изазови родитељства и конструктивни поступци решавања развојних проблема“.

	надареним ученицима.				
2.година 2026/27.	☐ Обезбедити квалитетније услове за индивидуализацију наставе и рад са различитим групама ученика (даровити, ученици са потешкоћама, ученици путници). ☐ Проширити примену пројектне наставе и дигиталних алата у настави. ☐ Унапређивање наставе и учења на основу просека посета часова и присутности стандарда који су са нижим оценама.	☐ Применом садржаја са стручног усавршавања примере добре праксе приказати на НВ, огледним и угледним часовима.	☐ Реализација набавке потребних средстава за рад у различитим ваннаставним активностима ученика. ☐ Обезбеђивање средстава за кошаркашки терен. ☐ Обезбедити недостајући намештај у канцеларијама.	☐ Семинар о развоју личних компетенција и селф концепту. ☐ Радионице са наставницима.	☐ Развој нових секција и слободних активности према интересовањима ученика. ☐ Укључивање локалну средине у реализацију истих.

3.година 2027/28.	☐ Повећати мотивацију и активно учешће ученика у настави. ☐ Побољшати функционалну примену стечених знања у свакодневном животу и у даљем образовању.	☒ Умрежавање међупредметних компетенција наставника на Активима и применом одређених области у истом периоду да се међупредметна повезаност може потврдити кроз сличне садржаје у приближно истом месецу реализације.	☒ Обновити ограду око школе и школског дворишта. ☒ Обезбедити нова наставна средства ИТ за рад	☒ Унапређивање маркетинга школе са локалном средином. ☒ Укључивање родитеља у реализацију улепшавања околине школе са радним акцијама. ☒ Теме одговорног живљења и свести кроз еко секцију и здравих избора итд.	☒ Заједничке пројектне активности са темама значајних за присутност добре климе у школи. Реализација пројекта.
----------------------	--	---	---	--	---

7.1. Стратешки циљ 1. Унапређење квалитета наставе и учења

7.1. Стратешки циљ 1. Унапређење квалитета наставе и учења				
1.1.1. Оперативни циљ за 1.годину 2025/26.				
Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
☒ Оснажити наставнике за примену активних метода наставе и учења.	Стручна служба, диреткор, вођа тима професионалног ----.-	Током школске године 2025/26.	Редовни тимски састанци наставника, стручне службе и родитеља;	Методе дају резултате Ученици уочавају и примењују активну методу учења.
☒ Интегрисати дигиталне алате и савремену технологију у наставни процес.	Наставници информатике, стучна служба, директор Као и целокупан наставни кадар	Током школске године 2025/26.	Примена е-платформи за тестове и домаће задатке; Коришћење интерактивних алата (Padlet,	База резултата и оцена у дигиталној форми (портфолио) Примена

☑Формирање базе дигиталних ресурса			Kahoot, Mentimeter);	Интерактивних алата у настави
☑Унапређивање ангажовања наставника, ученика и родитеља ученика у циљу боље интеграције ученика са ИОП-има.	Наставни кадар	Током школске године 2025/26.	Саветовање са дефектологом, са чланом подршке из Ресурсног центра, редовно учешће родитеља	Редовни тимски састанци наставника, стручне службе и родитеља; Израда и праћење ИОП-а; Менторски рад са ученицима; Радионице за ученике и родитеље
☑ Систематска подршка надареним ученицима и ученицима са добрим потенцијалом. Припрема за такмичења; Сарадња са установама за рад са надаренима	Наставни кадар, стручна служба, директор школе	Током школске године 2025/26.	Подршка локалне самоуправе	Менторски рад са ученицима;
7.1.2. Стратешки циљ 1. Унапређење квалитета наставе и учења				
1.1.2. Оперативни циљ за 2.годину 2026/27.				
Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
☑Обезбедити квалитетније услове за индивидуализацију у настави и рад са различитим групама ученика (даровити,	Педагошки колегијум	Септембар 2026.	Време наставног кадра Консултације са менторима	Примена индивидуализације наставе са различитим групама ученика

ученици са потешкоћама, ученици путници).				Већи број израђених ИОПа
☑ Проширити примену пројектне наставе и дигиталних алата у настави.	Учитељи и наставници	Од октобра 2026. до маја 2027.	Време Припрема и семинари са пројектном наставом и употребом диг.алата	Већи избор алата за примену на часовима На посетама се уочава примена Деца сама истражују уз помоћ ИТ тех. задате теме
☑ Унапређивање наставе и учења на основу просека посета часова и присутности индикатора који су са нижим оценама	Стручна служба и директор	Током целе школске године	Стручна процена чекирања протокола праћења часа	Већа просечна оцена ових индикатора током следеће школске године

7.1.3 . Стратешки циљ 1. Унапређење квалитета наставе и учења

1.1.3. Оперативни циљ за 3.годину 2027/28.

Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
☐ Повећати мотивацију и активно учешће ученика у настави.	Чланови НВ	Током целе школске године	Едукација са темама активно учење и мотивација	Веће учешће ученика на часовима На посетама се уочава примена активног учења.
☐ Побољшати функционалну примену стечених знања у свакодневном	Наставни кадар са честим примерима како ученици	Током целе школске године	Примери са интернета	Уочавање ученичке примене

животу и у даљем образовању.	да повежу са свакодневним животом		Добра припрема часа	Примећено од стране родитеља ученика На посетама часова се уочава промена изјавама ученика.
------------------------------	-----------------------------------	--	---------------------	--

7.2. Стратешки циљ 2. Развој међупредметних компетенција наставника

7.2.1. Стратешки циљ 2. Развој међупредметних компетенција наставника				
1.1.1. Оперативни циљ за 1.годину 2025/26.				
Активност	Носиоци активности	Временск и оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
· Анализирати потребе за стручним усавршавањем.	Редовни тимски састанци наставника, стручне службе и директора	Септембар 2025.	Време Алат за процену	Примена метода са стучних усавршавања у настави
· Обуке наставнике за примену дигиталних интерактивних алата у настави (Padlet, Kahoot, Mentimeter); Формирање школске базе дигиталних ресурса; Обуке наставника за ИКТ компетенције	Директор организација а Наставници реализација	Током школске 2025/26. године	Средства Време за обуке	Успешна примена дигиталних алата у настави
7.2.2. Стратешки циљ 2. Развој међупредметних компетенција наставника				
1.1.2. Оперативни циљ за 2.годину 2026/27.				
Активност	Носиоци активности	Временск и оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
· Применом садржаја са стручног усавршавања примере добре праксе приказати на НВ, огледним и угледним часовима.	наставници	током школске године 2026/27.	Наставни кадар	Примена нових садржаја и метода са стручног усавршавања на часовима.

				Успешна примена примера добре праксе.
Унапређење рада са даровитим ученицима	ОС Директор стручна служба	Током септембра 2016.	Време сарадња са родитељима	
7.2.3. Стратешки циљ 2. Развој међупредметних компетенција наставника				
1.1.3. Оперативни циљ за 3.годину 2027/28.				
Активност	Носиоци активности	Временск и оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
· Умрежавање међупредметних компетенција наставника на Активима и применом одређених области у истом периоду да се међупредметна повезаност може потврдити кроз сличне садржаје у приближно истом месецу реализације	Наставници	током школске године 2026/27.	Наставни кадар	Утврђена међупредметна повезаност у месечним плановима наставника
Унапређивање компетенција наставника за интегративни приступ настави	Тим за развој, директор	током школске године 2026/27.	Наставни кадар	Примена интегративног приступа у настави
Организовање стручних семинара и радионица о међупредметним компетенцијама	Тим за развој, директор	током школске године 2026/27.	Наставни кадар	Одржани семинари

7.3. Стратешки циљ 3. Обезбеђивање још бољих услова безбедне школске средине

7.3.1. Стратешки циљ 3. Обезбеђивање још бољих услова безбедне школске средине				
1.1.1. Оперативни циљ за 1. годину 2025/26.				
Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
Поправити или заменити систем камера и видео надзора.	Директор и техничко особље	Септембар 2025.	Пројекти, сопствена средства или локална самоуправа	Камере су у функцији Провера кроз снимке догађаја и могуће ситуације
Обезбедити потребне кухињске апарате за спремање дечијих obroка.	Директор и техничко особље	Током школске 2025/26. године	Пројекти, сопствена средства или локална самоуправа	Кухиња је опремљена неопходним апаратима
Проширити просторију за ученике који похађају боравак	Директор и техничко особље	Током школске 2025/26. године	Сопствена средства или локална самоуправа	Опремљена још једна просторија за продуђени боравак
Обезбедити недостајући намештај у канцеларијама	Директор	Током школске 2025/26.	Пројекти Сопствена средства	Боља опремљеност просторија школе
7.3.2. Стратешки циљ 3. Обезбеђивање још бољих услова безбедне школске средине				
1.1.2. Оперативни циљ за 2. годину 2026/27.				
Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
Реализација набавке потребних средстава за рад у различитим ваннаставним активностима ученика.	Директр Стручна служба	током школске године 2026/27.	Пројекти Материјална средства	Већа мотивисаност ученика за ваннаставне активности
Обезбеђивање средстава за кошаркашки терен.	Пројекти	током школске године 2026/27.	Материјална средства	Још један спортски терен

• Обезбедити недостајући намештај у канцеларијама.	Пројекти	током школске године 2026/27.	Материјална средства	Удобнији и лепши канцеларијски амбијент
7.3.3. Стратешки циљ 3. Обезбеђивање још бољих услова безбедне школске средине				
1.1.3. Оперативни циљ за 3.годину 2027/28.				
Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
• Обновити ограду око школе и школског дворишта.	Помоћни радници Шеф рачуноводства Директор	током школске године 2026/27.	Помоћни радници	Нова безбедна ограда око целог школског дворишта
Обезбедити нова наставна средства ИТ за рад	Директор Шеф рачуноводства	Током школске 2026/27.	Помоћни радници Материјална средства	Комплетније ИТ учионице Реализација рада и ученика разредне наставе
Обезбедити потребне комплете за кување и посуђе за кухињу и трпезарију школе	Директор Шеф рачуноводства	Током школске 2026/27.	Помоћни радници Материјална средства	Комплетнија кухиња и трпезарија

7.4. Стратешки циљ 4. Унапређење школске климе међу ученицима и наставним кадром

7.4.1 Стратешки циљ 4. Унапређење школске климе међу ученицима и наставним кадром				
1.1.1. Оперативни циљ за 1. годину 2025/26.				
Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
Учешће на семинару „Ученичка криза – превенција и интервенција као васпитни и образовни изазов	Директор, стручна служба и наставни кадар	Октобар 2025.	Адекватни предавачи за васпитне изазове наставника и родитеља.	☑ Боља школска клима ☑ Веће поверење на међусобним релацијама између наставника ☑ Више васпитних вештина

наставника и родитеља“.				
Трибина за родитеље са темом „Најчешћи изазови родитељства и конструктивни поступци решавања развојних проблема“.	Стручна служба	Новембар 2025/26.	Сопствена средства или локална самоуправа	☐ Јасније разумевање развојних фаза деце. Препознавање дечијих јаких страна као потенцијал решавања изазовних ситуација.
7.4.2 Стратешки циљ 4. Унапређење школске климе међу ученицима и наставним кадром				
1.1.2. Оперативни циљ за 2. годину 2026/27.				
Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
Семинар о развоју личних компетенција и селф концепту. Лична SWOT анализа Рад на балансу између професионалног и приватног живота.	Директор и техничко особље	Током школске 2025/26. године	Сопствена средства или локална самоуправа	Постављање реалних циљева и очекивања у раду са ученицима. Препознавање сопствених јаких страна , али и спремност на рад на слабостима.
Радионице са наставницима. Рад на балансу између професионалног и приватног живота.	Директор и стручна служба	Током школске 2025/26. године	Адекватна тема Реализатори	Боља школска клима и међусобно разумевање. Баланс између професионалног и приватног живота – очување менталног здравља.
7.4.3 Стратешки циљ 4. Унапређење школске климе међу ученицима и наставним кадром				
1.1.3. Оперативни циљ за 3.годину 2027/28.				
Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха

· Унапређивање маркетинга школе са локалном средином.	Директор Тим за маркетинг	током школске године 2026/27.	ИТ знање Неговање добрих односа Објављивање садржаја активности Вођење странице и сајта школе Промовисати добре резултате	Већа прегледност активности и реализованих садржаја Више позитивних јавних коментара
Укључивање родитеља у реализацију улепшавања околине школе са радним акцијама	Директор Родитељи ученика	током школске 2026/27.	Наставици Родитељи Помоћни радници Материјална средства	Боља комуникација између родитеља и школе. Лепше школско окружење и ограда око целог школског дворишта
Теме одговорног живљења и свести кроз Еко секцију и Здравих избора итд.	Пројекти	током школске године 2026/27.	Имплементација програмских садржаја кроз Пројектне активности	Велики одзив ученика за рад у ваннаставним активностима са темама Еко свести и Здравих избора живота.

7.5. Стратешки циљ 5. Јачање сарадње са локалном заједницом и родитељима

7.5.1 Стратешки циљ 5. Јачање сарадње са локалном заједницом и родитељима				
1.1.4. Оперативни циљ за 1. годину 2025/26.				
Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
Сарадња са локалном заједницом и другим институцијама на реализацији пројектних активности „Ученичка криза – превенција и интервенција као васпитни и образовни изазов наставника и родитеља	Директор и стручна служба школе	Октобар - јун 2025.	Пројектне активности, наставни кадар, локална самоуправа	Више примељивих алата у васпитном раду са ученицима.
Организација и реализација трибине: „Најчешћи изазови родитељства и конструктивни поступци решавања развојних проблема“.	Директор и стручни сарадници	Током школске 2025/26. године	Пројекти, сопствена средства или локална самоуправа	Боља комуникација између родитеља и школе Веће поверење у тријади
Учешће школе на свим значајним данима обележавања дешавања на локалном нивоу	Наставни кадар и ученици	Током целе школске године		Више позивница на дешавања Веће ангажовање ученика у различитим активностима
7.5.2 Стратешки циљ 5. Јачање сарадње са локалном заједницом и родитељима				

1.1.2. Оперативни циљ за 2. годину 2026/27.				
Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
▣ Развој нових секција и слободних активности према интересовањима ученика.	Директр Стручна служба Наставни кадар	током школске године 2026/27.	Слободно време Време у распореду часова	Већа мотивисаност ученика за ваннаставне активности уколико одаберу спрам интересовањима адекватну активност
▣ Укључивање локалне средине у реализацију слободних наставних активности	Наставни кадар	током школске године 2026/27.	Део кадра Локалне самоуправе Простор локалне средине	Више укључених актера у реализацију активности добија и бољи маркетиншки одзив о реализацији добрих активности
7.5.3 Стратешки циљ 5. Јачање сарадње са локалном заједницом и родитељима				
1.1.3. Оперативни циљ за 3.годину 2027/28.				
Активност	Носиоци активности	Временски оквир	Потребни ресурси	Индикатори / показатељи успеха
· Заједничке пројектне активности са темама значајних за присутност добре климе у школи. Реализација пројекта.	Помоћни радници Шеф рачуноводства Директор и наставно особље школе	током школске године 2026/27.	Сви запослени	Сарадња Заједнички пројекти Реализација заједничких васпитних тема Заједничка реализација Хуманитарних акција

8. Начин праћења и вредновања реализације плана

Ефикасно праћење и вредновање су кључни за успех Развојног плана. Овај део дефинише процедуре, одговорности и методе како би се осигурало да се циљеви остварују и да се план, по потреби, коригује.

8.1. Процедуре и одговорности за праћење

Праћење реализације плана спроводиће се на годишњем нивоу кроз израду Годишњих програма рада и самоевалуацију рада школе.

- **Тим за развојно планирање:** Овај тим, који чине директор, стручни сарадници и представници наставника, одговоран је за координацију, праћење и извештавање о реализацији свих оперативних циљева.
- **Директор:** Одговоран је за надзор над целокупном реализацијом плана и обезбеђивање неопходних ресурса.
- **Педагошки колегијум / Наставничко веће:** Одговорни су за праћење активности у оквиру својих стручних тимова и предмета. Сваки носилац активности (наставник, тим) подноси извештај о свом делу посла.
- **Школски одбор:** Добија годишњи извештај о реализацији плана и даје сагласност на евентуалне корекције.
- **Савет родитеља и Ученички парламент:** Биће информисани о напретку и позвани да дају повратне информације о релевантним активностима.

8.2. Начини прикупљања података

Подаци о остварености индикатора успеха прикупљаће се континуирано, користећи различите методе:

- **Интерне анализе:**
 - о Анализа успеха ученика (просек оцена, пролазност) на крају сваког полугодишта.
 - о Анализа резултата пробних и завршних испита.
 - о Преглед извештаја о стручном усавршавању наставника и оствареним сатима обуке.
 - о Преглед финансијских извештаја о утрошку средстава за реализацију циљева.
- **Анкетни упитници:**

о Годишње анкете ученика и родитеља о задовољству наставом, комуникацијом и школском климом.

о Анкете наставника о користи од стручног усавршавања и ефикасности нових метода.

- • **Квантитативни подаци:**

о Број одржаних радионица, предавања и пројеката.

о Број ученика који су укључени у додатну наставу или програме подршке.

о Број пријављених инцидената насиља.

о Број набављене ИТ опреме и проценат учионица које су опремљене.

- • **Квалитативни подаци:**

о Дневници рада и записи са састанака.

о Извештаји носилаца активности.

о Записи са часова и опсервације рада наставника.

8.3. Периодичне евалуације

- Годишња евалуација: На крају сваке школске године (јун/јул), Тим за развојно планирање израђује Годишњи извештај о реализацији плана. Извештај се представља Педагошком колегијуму и Школском одбору, анализирају се остварени резултати и дефинишу корекције за наредну годину.

- Евалуација на половини периода (након 2 године): На крају школске 2026/2027. године, спроводи се детаљна анализа досадашњег напретка. Уколико се установи да неки циљеви нису остварени, анализирају се разлози (недостатак ресурса, промена услова) и врше се значајније корекције плана.

- Коначна евалуација (на крају периода): На крају 4. године (јун 2029.), ради се свеобухватна евалуација целокупног Развојног плана. Резултати ће послужити као полазна основа за израду новог плана за наредни развојни циклус.

8.4. Укључивање релевантних актера у процес вредновања

Сви актери школске заједнице су кључни за валидно вредновање плана:

- Наставници и стручни сарадници: Учествују у самоевалуацији и извештавању о свом раду, попуњавају анкете и дају предлоге за побољшање.

- Ученици: Кроз анкету о школској клими и рад Ученичког парламента, дају повратне информације о активностима које су их највише погодиле.
- Родитељи: Кроз Савет родитеља и анкетне упитнике, изражавају своје задовољство и сугестије за сарадњу.
- Школски одбор: Разматра извештаје о реализацији, одобрава корекције и доноси одлуке о буџету.

На овај начин, обезбеђује се транспарентност и одговорност у реализацији Развојног плана, уз континуирано прилагођавање потребама школе и заједнице.

9. Дефинисање области квалитета

На основу анализе самовредновања и спољашњег вредновања, у сарадњи са тимом за самовредновање, а на основу реалних потреба школе, анализе су указале како на снаге и јаке стране школе, тако и на одређене слабости који захтевају даљи рад и унапређивање што се види из горе наведеног приказа стања. Донета је одлука да се развојни план установе изради на период од наредне три школске године почев од 2025/2026. до 2027/2028. године.

Унапређивање рада ће се спроводити кроз све приоритетне области уз допуне које прописује члан 26. Закона о основном образовању и васпитању (Сл. гласник РС бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018 – др. закони и 129/2021) и по коме Развојни план садржи и следеће:

- Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика за завршном испиту
- Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке за ученике којима је потребна додатна подршка
- Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима
- Мере превенције осипања ученика
- Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета;
- План припреме за завршни испит
- План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте
- План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора
- Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика
- План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника
- План вршњачке подршке у учењу
- План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе
- План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Прописане мере и планови се разрађују у оквиру одговарајућих кључних области. При утврђивању приоритетних области руководили смо се структуром ученика, њиховим специфичним карактеристикама и потребама, као и специфичностима школе и њеним реалним могућностима када је у питању остваривање постављених развојних циљева.

План мера за унапређивање квалитета образовно-васпитног рада

Област	Конкретизоване мере	Носиоци активности	Очекивани ефекти	Индикатор и успеха
Унапређивање образовно-васпитног рада (на основу резултата завршног испита)	- Редовна анализа пробних и завршних тестова - Упоредивање резултата са претходним годинама и националним просеком.	Наставници предмета, Одељењске старешине	План за усвајање задатака који су били нетачни на завршном испиту	Усвајање задатака који су били нетачни на завршном испиту
Подршка ученицима којима је потребна додатна подршка	- Индивидуални планови подршке - Додатни часови припреме - Сарадња са родитељима	Предметни наставници ИОП тим	Усвајање одређених циљева	Савлађивање одређених целина лекција и области
Превенција насиља и унапређивање сарадње између ученика, наставника и родитеља	Редовне радионице за ученике о ненасилној комуникацији. Тим за заштиту од насиља – праћење, интервенције, едукације.	Тим за заштиту ученика Директор Стручна служба Друге институције	Усвајање основа из ревидираног Протокола о заштити ученика Конкретна и тачна процена ученика шта се подводи под насиљем. Значај превентивних радионица	Мање ситуација свих нивоа заштите ученика Развијена свест шта је добро а шта не и одакле се зове насиље.
Превенција осипања ученика	- Радионице о ненасилној комуникацији - Родитељски састанци на теме превенције	Стручна служба, Наставници, Савет родитеља	Боља општа клима Отвореност родитеља за укључивање	Више уписаних него исписаних ученика током

Област	Конкретизоване мере	Носиоци активности	Очекивани ефекти	Индикатор и успеха
	- Евиденција изостанака - Сарадња са локалном заједницом		у реализацији тема	школске године
Достизање општих циљева образовања (ван појединих предмета)	Развој кључних компетенција: дигитална писменост, критичко мишљење, финансијска писменост. Еколошки програми (рециклажа, школски вртић, акције у локалној заједници). Програми за развој социјалних и емоционалних вештина.	Сви запослени	Боље развијене дигиталне компетенције; Укључивање и запослених и ученика у рециклажи и сакупљање папира и чепова Кроз часове	Лакша е комуникација Развијена свест о еко систему и њен значај
Припрема за завршни испит	Пробни тестови по предметима. Идентификација типова задатака са највећим бројем грешака. Поређење са окружним и републичким нивоом Индивидуални план учења за ученике са слабијим резултатима.	Тим за припрему ученика – предметни наставници у сарадњи. директор, педагог, психолог, наставници Комуникација са родитељима о напретку ученика.	Већа припремљеност ученика за завршни испит Боља посећеност часова припремен наставе	Одлични резултати на завршном испиту

Област	Конкретизоване мере	Носиоци активности	Очекивани ефекти	Индикатор и успеха
Национални и међународни пројекти	Пријава на Erasmus+ програме. Сарадња са фондацијама и НВО. Национални и међународни пројекти - Сарадња са школама - Активности ученичког парламента	Директор стручна служба, наставници, ученици	Успешно одобрени Пројекти на конкурсима	Учешће на реализацији пројектних активноти
Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора	–Интерне радионице и тимски рад. -Учествовање у акредитованим семинарима.	Директор Стручна служба	Размена примера добре праксе унутар школе и са колегама из других школа.	Укључивање у наставу елементе стечене на стручном усавршавању
Иновативне методе наставе, учења и оцењивања	- Коришћење дигиталних платформи - Семинари дигиталне писмености - Пројектна и истраживачка настава - Развој секција (за које су пријављени ученици)	Наставници, Тим за дигитализацију, Директор	Лакше извођење провере на часовима са алатима дигиталне технологије	Деца сама предлажу који начин испитивања да користи наставник
Напредовање и стицање звања наставника и сарадника	Подстицај наставницима за израду стручних радова и учешће на	Наставник који жели да аплицира за звање	Менторска подршка млађим наставницима	Интересовање наставног кадра за учешће у

Област	Конкретизоване мере	Носиоци активности	Очекивани ефекти	Индикатор и успеха
	конференцијама. Подршка за пријаву за више звање.	педагошког саветника	Саветодавна у активима	аплицирање у за стицање нових звања
План вршњачке подршке учењу	Подстицање сарадничког учења и међусобне помоћи међу ученицима. • Развијање компетенција за тимски рад, критичко мишљење и комуникацију. • Повећање успеха ученика у предметима где се јављају тешкоће.	Стручна служба, наставници, ученици	Боља постигнућа ученика који су били укључени у вршњачку подршку	Боља постигнућа ученика који су били укључени у вршњачку подршку. Жеља већег броја ученика да учествују као едукатори.
Укључивање родитеља / старатеља у рад школе	- Родитељи у наставним и ваннаставним активностима - Предавања и радионице родитеља – експерата Заједничке радионице школа– родитељи. Вебинари за родитеље (васпитање, дигитална безбедност, емоционална подршка). -Трибина за родитеље	Савет родитеља, Наставници, Ученички парламент	Добар одзив родитеља за сарадњу	Успешно спроведене планиране активности Боља повезаност са родитељима ученика

Област	Конкретизоване мере	Носиоци активности	Очекивани ефекти	Индикатор и успеха
	- Сарадња са члановима Савета родитеља			
Сарадња и умрежавање са другим школама и установама	- Сарадња са локалном самоуправом, културним и спортским установама - Обележавање заједничких догађаја на локалном нивоу - Размена искустава - Сарадња са НВО	Директор, Наставници, Локална заједница	Сарадња са средњим школама ради лакше транзиције ученика. Учешћем на заједничким активности ма продубљују се пријатељства и остварује више интеракције.	Континуирано

9.1 Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Предмет	Проблемске области	Активности	Носиоци	Рокови
Математика	Алгебра и функције, текстуални задаци, ученици VIIIц	Додатне радионице; групни рад за I и II квартал; индивидуални рад; дигитални алати (GeoGebra, Khan Academy)	Наставник математике	Фебруар –јун
Српски језик	Писано изражавање, књижевност (анализа и интерпретација)	Вежбе писања састава; анализа дела кроз дискусију; писање кратких одговора са повратном информацијом	Наставник српског језика	Фебруар –јун
Мађарски језик	Граматика, речник, усмена комуникација	Граматичке и лексичке вежбе; усмене вежбе (дијалози, драматизација); индивидуални рад са ученицима	Наставник мађарског језика	Фебруар –јун
Природне науке (Физика, Хемија, Биологија)	Основни концепти (физика, хемија); напредни садржаји (биологија)	Практични задаци и експерименти; мини-квизови; припрема за такмичења (биологија)	Наставници физике, хемије, биологије	Март – јун
Друштвене науке (Историја, Географија)	Друштвена и регионална географија; историјски извори	Визуелизација (карте, инфографици); радионице анализе извора; квизови и онлајн вежбе	Наставници историје и географије	Март – јун

9.2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке за ученике којима је потребна додатна подршка

Циљ	Активности / мере	Носиоци активности	Рок реализације	Показатељи успеха / очекивани исходи
Обезбедити рану идентификацију ученика којима је потребна додатна подршка	- Сарадња са васпитачима и учитељима ради праћења развоја и постигнућа ученика - Успостављање евиденције о ученицима са тешкоћама у учењу и понашању	Стручни сарадници, одељењске старешине, Тим за инклузивно образовање	Током целе школске године	Израђене евиденције и извештаји; благовремено уочени ученици
Обезбедити континуирану подршку ученицима кроз индивидуализован приступ	- Израда и примена ИОП-а (индивидуализованих образовних планова) - Праћење напредовања ученика и ревизија ИОП-а	Наставници, стручни сарадници, Тим за инклузивно образовање	Континуирано	Ученици напредују у складу са својим могућностима; ажурирани ИОП-и
Јачати компетенције наставника за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка	- Стручно усавршавање наставника из области инклузивног образовања - Интерне обуке и размена искустава	Тим за ПП подршку, директор, Школски тим за развој	Једном годишње / континуирано	Наставници примењују индивидуализоване стратегије у настави
Унапредити сарадњу са родитељима законским заступницима ученика	- Организација састанака и саветодавног рада са родитељима - Укључивање родитеља у процес подршке	Стручни сарадници, одељењске старешине	Према потреби, најмање једном у полугодишту	Родитељи активно учествују у подршци ученицима

Успоставити бољу сарадњу са локалном заједницом институцијама подршке	- Сарадња са Центром за социјални рад, здравственим установама и невладиним организацијама - Успостављање мреже подршке	Директор, педагог, психолог	Континуирано	Успостављена сарадња и видљиви резултати у подршци ученицима
Обезбедити материјалне и техничке услове за реализацију подршке	- Набавка дидактичког материјала, ИКТ опреме и адаптација простора по потреби	Директор, школски одбор	Према финансијском плану	Опремљен простор и доступни ресурси за ученике са подршком

9.3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Област	Циљ	Активности	Носиоци активности	Начин праћења	Показатељи успеха
Вршњачка сарадња и превенција насиља	Развијање културе ненасилне комуникације и поштовања различитости	- Формирање и рад вршњачког тима - Увођење „Дана добрих дела“ у школски календар	Психолог, педагог, одељењске старешине	Посматрање односа у одељењима, извештаји вршњачког тима	Мањи број пријава вршњачког насиља, повећана сарадња међу ученицима
Школска култура и клима	Јачање осећаја припадности школи и позитивне климе	- Заједничке хуманитарне и спортске активности ученика - Креирање школског панела „Зид добрих порука“	Тим за културу, наставници разредне наставе, предметни наставници	Фото-документација, анкете ученика	Ученици показују понос и задовољство припадносту школи

Област	Циљ	Активности	Носиоци активности	Начин праћења	Показатељи успеха
Сарадња наставника и ученика	Изградња односа поверења и подршке у настави	- Организовање „часова разредне заједнице“ са темама међусобног поштовања - Отворени часови на којима ученици предлажу теме	Наставници, педагог, одељењске старешине	Анализа ученичких дневника, евалуација активности	Ученици активно учествују, боља дисциплина и сарадња
Сарадња са родитељима	Јачање партнерских односа и поверења између школе и породице	- Тематски родитељски састанци (комуникација, медији, емоционална подршка) - Саветодавни рад са родитељима у сарадњи са стручним тимом	Одељењске старешине, Савет родитеља, стручна служба	Евиденција присуства, извештаји са састанака	Веће учешће родитеља у животу школе
Сарадња наставника и стручне службе	Унапређење заједничког деловања у превенцији насиља	- Редовни састанци тима за заштиту ученика - Професионални и разговори о изазовима у раду	Тим за заштиту од насиља, педагог, психолог	Записници, евалуација рада тима	Брже решавање потенцијалних конфликта, боља сарадња наставника
Промоција безбедног понашања на интернету	Превенција дигиталног насиља	- Радионице о безбедности на интернету - Едукација родитеља о дигиталним ризицима	Психолог, информатичари, одељењске ста		

Област	Циљ	Активности	Носиоци активности	Начин праћења	Показатељи успеха

9.4. Мере превенције осипања ученика

Област	Циљ	Активности / Мере	Одговорни	Начин праћења и вредновања	Показатељ и успеха
Идентификација ученика у ризику	Рано препознавање ученика који могу напустити школу	- Анализа редовности похађања наставе - Разговори са ученицима и родитељима - Сарадња са одељењским старешинама и стручном службом	Стручна служба, одељењске старешине	Евиденција изостанака, извештаји о разговорима	Сачињен списак ученика у ризику, планиране мере подршке
Подршка ученицима у учењу	Побољшање школског успеха и мотивације	- Организација допунске наставе - Индивидуални рад са ученицима са тешкоћама у учењу - Подстицање ученичког успеха похвалама и наградама	Наставници, стручна служба	Анализа успеха, евиденција о учешћу у допунској настави	Смањен број недовољних оцена, бољи школски успех
Подстицање мотивације за школу	Развијање позитивног односа ученика према учењу и школи	- Радионице о мотивацији и постављању циљева - Организација школских и ваннаставних активности	Педагог, психолог, наставници	Анкете ученика, праћење ангажованости	Ученици активнији и мотивисани за учење

Област	Циљ	Активности / Мере	Одговорни	Начин праћења и вредновања	Показатељ и успеха
		- Укључивање ученика у пројекте и секције			
Сарадња са родитељима	Јачање партнерства и заједничке бриге о ученицима	- Редовно информисање родитеља о изостанцима и успеху - Тематски родитељски састанци о значају редовног похађања школе - Саветодавни рад са родитељима	Одељењске старешине, стручна служба	Евиденција састанака и саветовања	Родитељи сарађују са школом, редовнији доласци ученика
Сарадња са локалном заједницом и установама	Обезбеђивање подршке за ученике из ризичних социјалних услова	- Сарадња са Центром за социјални рад - Укључивање у локалне програме подршке - Донаторске активности за ученике из социјално угрожених породица	Директор, педагог, представници локалне заједнице	Записници о сарадњи, извештаји о подршци	Обезбеђена додатна подршка и материјална помоћ
Побољшање школске климе	Јачање осећаја припадности и прихваћености у школи	- Радионице о међусобном поштовању и сарадњи - Тимске и групне активности ученика	Тим за заштиту од насиља, педагог, наставници	Анкете ученика, опсервација односа у одељењу	Ученици се осећају прихваћено и подржано

Област	Циљ	Активности / Мере	Одговорни	Начин праћења и вредновања	Показатељ и успеха
		- Подстицање позитивних односа наставник–ученик			
Евиденција и праћење резултата	Систематско праћење ефеката плана	- Вођење евиденције о осипању ученика - Полугодишњ а анализа резултата - Израда завршног извештаја о реализацији плана	Тим за самовредновање, стручна служба		

9.5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета;

Циљ	Активности / мере	Носиоци активности	Рок реализације	Показатељи успеха / очекивани исходи
Развијати социјалне и емоционалне компетенције ученика	- Организација радионица за развој емпатије, сарадње и толеранције - Обележавање значајних датума (Дан љубазности, Дан толеранције) - Промоција ненасилне комуникације	Стручни сарадници, одељењске старешине, Тим за заштиту од насиља	Током целе школске године	Ученици показују већу емпатију, сарадњу и поштовање различитости

Подстицати развој критичког мишљења и одговорног понашања	- Интердисциплинарни пројекти (нпр. „Медијска писменост“, „Чувари природе“) - Радионице и дебате на теме из живота школе и заједнице	Наставници, ученички парламент	Континуирано	Ученици активно учествују у пројектима, показују иницијативу и одговорност
Развијати културу здравих животних стилова	- Програми и предавања о здравој исхрани, физичкој активности и психичком здрављу - Сарадња са здравственим установама и спортским клубовима	Наставници биологије и физичког, стручни сарадници	Током године	Ученици усвајају здраве навике и активно учествују у спортским активностима
Јачати културни и уметнички идентитет ученика	- Уметничке, ликовне и музичке радионице - Учешће у културним манифестацијама и пројектима школе	Наставници музичке и ликовне културе, Тим за културне активности	Према годишњем плану	Повећано учешће ученика у културним догађајима
Развијати грађанске компетенције и свест о заједници	- Акције хуманитарног карактера и волонтерски програми - Сарадња са локалном заједницом, удружењима и институцијама	Наставници, ученички парламент, педагог	Током целе године	Ученици исказују већи степен одговорности и друштвене ангажованости

Подстицати развој креативности и иновативност и	- Учествовање у такмичењима, радионицама и иновативним пројектима - Креативне радионице „Учи кроз игру“ и „Наука у покрету“	Наставници, Тим за развој креативности	Континуирано	Ученици показују већу самосталност, радозналост и оригиналност у раду
--	--	--	--------------	---

9.6. План припреме за завршни испит

Област	Учени проблеми	Мере у припремној настави	Носиоци
Математика	12% ученика у I кварталу; слабији резултати у алгебри и сложеним задацима.	• Рад у малим групама са ученицима у I и II кварталу • Радионице за примену алгебре и решавање текстуалних задатака • Коришћење дигиталних платформи за вежбу „Моја средња школа!“	Наставници математике
Српски језик	10% ученика у I кварталу; тешкоће у граматичици и писаном изражавању.	• Циљане вежбе из граматике и правописа • Писање краћих писмених задатака са повратном информацијом • Читање и анализа текстова ради разумевања	Наставници српског језика
Мађарски језик	Испод републичког просека; 33% ученика у I кварталу.	• Индивидуални рад са ученицима са најслабијим резултатима • Вежбе читања и разумевања • Усмене вежбе и конверзацијске активности	Наставници мађарског језика

Природне науке	Велика разлика међу ученицима; поједини слаби у основним појмовима.	- Тематске радионице (физика: мерење, хемија: основни појмови, биологија: екосистеми) - Лабораторијске вежбе и демонстрације - Практични задаци и истраживачки рад	Наставници физике, хемије, биологије
Историја и географија	Слабији резултати у регионалној географији и истраживачким задацима.	- Систематизација градива кроз карте и табеле - Вежбање анализе историјских извора - Квизови и парцијални тестови	Наставници историје и географије

9.7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Област / Подручје	Циљ	Активности	Одговорни	Показатељ и успеха	Начин праћења и вредновања
Национални пројекти	Повећање учешћа школе у пројектима на нивоу Србије	- Припрема и пријава школе на конкурсе Министарства просвете и других државних институција - Учествовање у програмима „Школа без насиља“, „Зелена школа“, „Образовање за одрживи развој“ - Размена примера добре праксе	Директор, координатор тима за пројекте, стручни сарадници	Школа укључена у најмање 2 национална програма	Извештаји тима, записници са састанака

Област / Подручје	Циљ	Активности	Одговорни	Показатељ и успеха	Начин праћења и вредновања
		са другим школама			
Међународна сарадња	Развијање интеркултуралности и међународне видљивости школе	- Пријава на eTwinning и Erasmus+ пројекте - Комуникација и сарадња са партнерским школама из Европе - Размена искустава путем онлајн радионица	Тим за пројекте, наставници страних језика, ИКТ координатор	Успешна реализација најмање једног eTwinning пројекта	Извештаји о активностима, евалуација учесника
Еколошки и друштвено-одговорни пројекти	Развијање свести о заштити животне средине и хуманости	- Учествовање у акцијама пошумљавања и прикупљања отпада - Хуманитарне активности у сарадњи са локалном заједницом - Сарадња са организацијама које промовишу волонтеризам	Тим за екологију и хуманитарне активности, одељењске старешине	Ученици активно укључени у најмање две акције	Фото-документација, извештаји координатора
Професионални развој наставника кроз пројекте	Унапређење компетенција наставника кроз учешће у програмима обука и мобилности	- Пријава наставника за семинаре и мобилности у оквиру Erasmus+ програма - Интерна презентација наученог	Директор, координатор за стручно усавршавање	Наставници учествују у програмима и преносе искуства колегама	Извештаји са семинара, евалуација стручних скупова

Област / Подручје	Циљ	Активности	Одговорни	Показатељ и успеха	Начин праћења и вредновања
		колегама - Размена искустава путем школских конференција			
Промоција резултата пројеката	Видљивост и одрживост резултата учешћа у пројектима	- Израда школског информатора о пројектима - Објаве на школском сајту и друштвеним мрежама - Јавне презентације и изложбе резултата	Тим за пројекте, ИКТ координато р, новинарска секција	Јавност упозната са радом школе и результатим а	Анализа медијских објава, број реализованих промотивних активности
Планирање будућих пројеката	Континуитет и развој пројектних активности у наредним годинама	- Израда годишњег плана за следећу школску годину - Анализа резултата реализованих пројеката - Укључивање већег броја ученика у наредне програме	Тим за развој и пројекте, директор	Усвојен нови план пројектних активности	Записници са састанака, планови за наредну годину

9.8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

План стручног усавршавања наставника за период 2025–2028. године заснован је на резултатима самопроцене компетенција наставника. Анализа је показала да су највише развијене компетенције у области поучавања и учења (К2 – 89,8%) и подршка развоја личности детета и ученика (К3 – 88,0%), док је најнижа процена остварена у области комуникације и сарадње (К4 – 67,9%). Ове резултате потребно је користити као основу за планирање приоритета у стручном усавршавању.

Година	Приоритетне теме	Образложење
2025	• Трибине, семинари и интерно стручно усавршавање са темама комуникације и сарадње • Индивидуализација наставе и ИОПЗ • Вршњачка подршка и сарадничко учење • Инклузивна пракса у настави	К4 је најслабија област. Потребно системски јачати компетенције наставника за рад са ученицима из осетљивих група и са изузетним способностима.
2026	• Савремене методе праћења и вредновања • Коришћење резултата тестирања за планирање наставе • Подстицање мотивације за подршку личности ученика	Надоградња К3 – унапређење коришћења података и анализа резултата ученика ради побољшања наставе и систематичне подршке развоју личности детета
2027	• Семинари уже стручне области • Дигитални алати у настави • Међупредметне компетенције и пројектна настава у поучавању и учењу • Подстицање критичког мишљења и креативности	Јачање К2 – примена активних и иновативних метода наставе / уже стручна област.
2028	• Развој школских тимова и тимског планирања • Liderство у образовању • Сарадња школе и локалне заједнице	К1 – унапређење реализације часова са уже стручним областима (семинарима). Сарадње са установама локалне заједнице и окружењем.

9.9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Област	Циљ	Активности / Иновативне методе	Одговорни	Начин праћења и вредновања	Показатељи успеха
Интерактивна и истраживачка настава	Активно укључивање ученика у процес учења	- Истраживачки задаци у настави природних и друштвених наука - Ученици као водитељи часа („ученик-наставник“)	Предметни наставници, тим за наставу	Посматрање наставе, анализа дневника рада	Повећана активност и мотивација ученика
Пројектна и проблемска настава	Развијање критичког мишљења и решавања проблема	- Реализација пројектне наставе у свим циклусима	Тим за пројектну наставу, наставници	Извештаји о пројектима, ученички портфолији	Ученици развијају истраживачке и креативне вештине
Интеграција дигиталних технологија	Унапређење наставе коришћењем ИКТ алата	- Примена Google Classroom, Kahoot, Canva, Padlet - Едукација наставника за коришћење дигиталних алата	ИКТ координатор, наставници	Анализа наставних припрема, евалуација часова	Ученике мотивише савремена технологија; наставници примењују ИКТ
Иновативни приступи у оцењивању	Развијање формативног и развојног оцењивања	- Увођење самооцењивања и вршњачког оцењивања - Давање конструктивне повратне информације уместо само оцене	Наставници, стручна служба	Преглед портфолија и наставних евиденција	Ученици свесни сопственог напретка, мање стреса при оцењивању
Настава заснована на игри и покрету	Развијање мотивације и креативност и кроз игру	- Едукативне игре и квизови - Примена драмских метода у настави језика и историје	Наставници разредне и предметне наставе	Посматрање часова, ученичке анкете	Ученици активно уче и сарађују, боља концентрација

Област	Циљ	Активности / Иновативне методе	Одговорни	Начин праћења и вредновања	Показатељи успеха
Креативна употреба наставних материјала	Подстицање ученичке креативности	- Креирање школских изложби ученичких радова - Израда модела, макета и постера	Наставници ликовне културе, разредне наставе	Фото-документација, извештаји наставника	Видљиви ученички радови и резултати
Професионални и развој наставника	Развијање компетенција за примену иновативних метода	- Стручни скупови, вебинари и размена добре праксе - Презентације успешних часова колега	Тим за стручно усавршавање, директор	Извештаји са семинара, евалуација обука	Наставници примењују нове методе у пракси
Евалуација и промоција иновативне праксе	Приказивање резултата и примера добре праксе	- Презентације и објаве на школском сајту - Пријава примера добре праксе на конкурсе	Тим за наставу, ИКТ координатор	Извештај о активностима, медијске објаве	Препозната школа по иновативним приступима настави

9.10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

Циљ	Показатељи оствареност и циља	Активности / Мере	Носиоци активности	Ресурси / Партнери	Начин праћења и вредновања
Подстицање професионалног развоја наставника и стручних сарадника	- Повећан број наставника у вишим звањима (ментор, саветник, виши саветник) - Активнија улога наставника у стручној заједници	1. Инфор. наставнике о условима и поступку за напредовање у звање. 2. Организовати интерне обуке за израду портфолија наставника. 3. Подстицати наставнике на активно учешће у семинарима и конфер. 4. Развијати културу менторства и сарадње међу запосленима. 5. Подржати израду и реализацију ауторских пројеката наставника.	Директор, тим за стручно усавршавање, педагошко-психолошка служба	Школа, ЗУОВ, локална заједница, партнерске институције	Анализа годишњих извештаја, портфолија наставника, евиденција похађаних семинара

Унапређење квалитета наставе кроз примену стечених компетенција наставника у звањима	- Видљиви резултати у наставној пракси - Унапређени исходи учења ученика	1. Организовати угледне и отворене часове наставника у звањима. 2. Подстицати размену искустава и менторски рад. 3. Пратити ефекте примене стечених знања у настави.	Тим за развој и самовредновање, наставници у звањима	Наставни материјал, ИКТ опрема, интерне обуке	Посматрање часова, записници стручних већа, анкетирање
Јачање система вредновања и награђивања наставника	- Већа мотивација за напредовање - Већи број кандидата који покрећу поступак за виша звања	1. Увести интерни систем признања и награда за иновативност и резултате. 2. Пратити и евидентирати професионални развој наставника. 3. Истицати примере добре праксе на нивоу школе.	Директор, стручни активи, тим за квалитет	Школа, просветни саветници	Анализа вредновања рада, годишњи извештаји, евиденција напредовања

9.11. План вршњачке подршке у учењу (V–VIII разред)

Област	Садржај
Циљеви плана	• Подстицање сарадничког учења и међусобне помоћи међу ученицима. • Развијање компетенција за тимски рад, критичко мишљење и комуникацију. • Повећање успеха ученика у предметима где се јављају тешкоће. • Јачање самопоуздања код ученика који пружају подршку (едукатори). • Имплементација међупредметних компетенција (комуникација, решавање проблема и сарадња)
Носиоци активности	• Наставници предмета. • Тим за инклузију и ПП служба. • Вршњачки едукатори (ученици ментори). • Одељењске старешине.
Облици вршњачке подршке	• Вршњачки едукатори (1:1 или у групи). • Групни рад / кад год услови дозвољавају • Ученици – асистенти на часу. • Дигитална подршка (онлајн материјали, групе).
Начин реализације	1. Идентификација ученика којима је потребна подршка. 2. Избор вршњачких едукатора. 3. Формирање парова/група и дефинисање распореда. 4. Наставници усмеравају садржај, ментори помажу у учењу. 5. Периодична евалуација резултата.
Временски оквир	• Октобар – избор ментора и формирање група. • новембар–мај – континуирана реализација. • Јун – анализа резултата и ревизија плана.
Очекивани исходи	• Побољшање школског успеха ученика са тешкоћама. • Већа мотивација и укљученост ученика. • Развијање културе сарадње и одговорности, решавање проблема и побољшавање комуникације. • Јачање школског етоса и примене мотоса школе.

9.12. План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе

Област / Подручје сарадње	Циљ	Активности	Одговорни	Начин праћења и вреднова ња	Показатељи успеха
Информисање и комуникација са родитељима	Унапређивање двосмерне комуникације између школе и родитеља	- Редовно одржавање родитељских састанака и индивидуалних разговора - Коришћење електронских канала комуникације (Viber групе, електронски дневник, сајт школе) - Информисање родитеља о школским акт. и успеху ученика	Разредне старешине, директор, педагог	Записници и са састанака, анкете родитеља	Родитељи благовремено обавештени и активно укључени
Укључивање у васпитно-образовни процес	Сарадња родитеља у подршци развоју ученика	- Учешће родитеља у радионицама и пројектима - Сарадња у превентивним активностима (превенција насиља, осипања, злоупотребе интернета) - Сарадња при изради индивидуалних планова подршке	Стручна служба, тим за заштиту од насиља, наставници	Извештај и стручне службе, записници и тимова	Боља сарадња школе и породице, смањење ризичних понашања
Родитељи као партнери у развоју школе	Јачање партнерства у доношењу одлука и развојним	- Рад Савета родитеља и учешће у изради школских планова - Анкетирање родитеља о квалитету рада	Савет родитеља, директор, педагог	Анализа анкетних листића и учешћа	Савет родитеља активан, предлози усвојени у раду школе

Област / Подручје сарадње	Циљ	Активности	Одговорни	Начин праћења и вредновања	Показатељи успеха
	активности ма школе	школе - Укључивање у хуманитарне и друштвено-корисне активности			
Укључивање родитеља у ваннаставне активности	Подстицање сарадње и повезивања родитеља, ученика и наставника	- Родитељи као гости-предавачи и ментори у секцијама - Заједничке акције (Дан школе, хуманитарни базари, спортске активности) - Учествовање у еколошким и уметничким прој.	Наставници, координатори секција, Савет родитеља	Фото-документација, извештај и наставника	Веће присуство родитеља у школским активностима
Подршка родитељима у родитељским компетенцијама	Оснаживање родитеља у васпитним и образовним улогама	- Организација предавања и радионица за родитеље (емоционални развој, дигитална безбедност, мотивација) - Сарадња са стручњацима из локалне заједнице	Педагог, психолог, директор	Евиденција присуства, евалуациони листићи	Родитељи задовољни сарадњом и пруженом подршком
Промоција успешне сарадње са родитељима	Јачање позитивне слике школе и мотивације за сарадњу	- Представљање примера добре праксе на сајту и у медијима - Јавно похваљивање доприносе раду школе - Формирање „Кутка за родитеље“ у школи	Тим за односе са јавношћу, ИКТ координатор	Медијске објаве, анализа учешћа родитеља	Повећан број родитеља активних у животу школе

9.13. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Област сарадње	Циљ	Активности	Партнери / Сарадници	Одговорни	Показатељи успеха	Начин праћења и вредновања
Сарадња са основним школама у општини и региону	Размена искустава и примера добре праксе	- Узајамне посете наставника и стручних сарадника - Заједнички пројекти (еколошки, културни, спортски) -	Основне школе у општини, Школска управа	Директор, педагог, тим за развој	Реализоване заједничке активности	Извештаји о сарадњи, фото-документација
Сарадња са средњим школама	Подршка ученицима у избору будућег занимања и наставка школовања	- Посете ученика завршних разреда средњим школама - Представљање образовних профила и смерова	Средње школе у региону	Тим за професионалну оријентацију	Ученици информисани о избору занимања	Анкета ученика, извештај тима
Сарадња са предшколском установом	Обезбеђивање континуитета у развоју и пријелазу деце у школу	- Посете предшколаца школи и упознавање са средином - Размена информација о развоју деце	Локална предшколска установа	Учитељи првог разреда, педагог	Лакши прелазак деце у школско окружење	Евиденције и повратне информације
Сарадња са установама културе	Обогаћивање наставе кроз културне садржаје	- Посете музејима, библиотекама, позориштим - Сарадња са локалним	Народна библиотека, музеј, Културни центар	Наставници језика, ликовне и музичке културе	Ученици активно укључени у културне програме	Фото-документација, записници

Област сарадње	Циљ	Активности	Партнери / Сарадници	Одговорни	Показатељи успеха	Начин праћења и вредновања
		уметницима и културним удружењима, изложбе и приредбе				
Сарадња са здравственим установама	Унапређење здравствене културе ученика	Чос са патронажном сестром из Дома здравља	Дом здравља, Завод за јавно здравље	Медицинска сестра, педагог	Смањен број здравствених проблема, повећана свест ученика	Извештаји и евалуација предавања
Сарадња са установама безбедности и јавним службама	Развијање свести о безбедности и друштвеној одговорности	- Сарадња са полицијом у акцији „Основи безбедности деце“ - Сарадња са ватрогасцима и Црвеним крстом	МУП, Црвени крст, Ватрогасна служба	Тим за заштиту и безбедност	Ученици информисани и обучени за реаговање у ванредним ситуацијама	Евиденције и фото-документација
Међународна сарадња и умрежавање	Развијање интеркултуралних компетенција и глобалног грађанства	- eTwinning и Erasmus+ пројекти -	Партнерске школе у Европи	Тим за пројекте, наставници страних језика		

10. Финансијски план (оквирни)

План приказује оквирне финансијске потребе за реализацију планираних активности. Имајте у виду да су ово процене, које ће се прецизирати у годишњим програмима рада и на основу доступних извора финансирања.

10.1. Потенцијални извори финансирања

1. Буџет Града Суботице: Примарни извор финансирања за редовне активности, плате и основно одржавање.
2. Министарство просвете, науке и технолошког развоја: Конкурси за пројекте (нпр. Набавка опреме, стручно усавршавање, инклузивна настава).
3. Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице: Конкурси за унапређење образовно-васпитног рада и опреме, посебно значајни за школе са наставом на језицима националних мањина.
4. ЕУ фондови и међународни пројекти: Програми прекограничне сарадње (нпр. ИПА СВС Србија-Мађарска), Erasmus+ за размену наставника и ученика.
5. Донације и спонзорства: Приватне компаније, фондације и донатори из локалне заједнице.
6. Сопствена средства школе: Приходи од издавања спортске сале, организације манифестација, изнајмљивања простора и слично.

10.2. Оквирне финансијске потребе по годинама и областима

Оквирни износи су дати у заокруженим цифрама ради лакшег планирања, а реални износи ће зависити од курса динара и тржишних цена.

Оквирни финансијски план за трогодишњи период

Област / Активност	Опис трошка	Извор финансирања	Процењен и износ (I година)	Процењен и износ (II година)	Процење ни износ (III година)	Укупно
1. Унапређивање квалитета наставе и учења	Набавка наставних средстава, дидактичког материјала, ИКТ опреме, софтвера	Оснивач, донације, буџет школе, пројекти	200.000 дин	150.000 дин	150.000 дин	500.000 дин

Област / Активност	Опис трошка	Извор финансирања	Процењен и износ (I година)	Процењен и износ (II година)	Процењен и износ (III година)	Укупно
2. Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника	Учешће на семинарима, интерне радионице, едукације, израда портфолија	Буџет школе, ЗУОВ, пројекти	149.000 дин	100.000 дин	100.000 дин	349.000 дин
3. Унапређење материјално-техничких услова рада	Опремање учионица, радних просторија, библиотеке, уређење дворишта	Оснивач, локална самоуправа, донације	400.000 дин	400.000 дин	400.000 дин	1.200.000 дин
4. Сарадња са родитељима и локалном заједницом	Радионице, трибине, заједничке активности, промотивни и материјали	Школа, Савет родитеља, донатори	100.000 дин	100.000 дин	100.000 дин	300.000 дин
5. Унапређење културних, спортских и еколошких активности	Организација школских манифестација, такмичења, акција и пројеката	Школа, спонзори, пројекти	60.000 дин	70.000 дин	80.000 дин	210.000 дин
5. Инвестиционо улагање	Реконструкција крова, плафона на 3.спрату Адаптација санитарних чворова	Оснивач, локална самоуправа, донације, пројекти	1.550.000	1.800.000	2.500.000	5.850.000,00 дин
УКУПНО:			2.459.000 дин	2.620.000 дин	3.330.000 дин	8.409.000 дин

11. Прилози

Прилог садржи сву релевантну документацију и податке који су коришћени за израду Развојног плана. Прилози су основа плана и служе као потврда анализе стања и основа за дефинисање циљева, а налазе се у документацији Школе.

- Извештаји са анализама:

- о Анализа постигнућа ученика - прегледи успеха на завршном испиту, резултати са такмичења и просек оцена по предметима и разредима.

- о Детаљна SWOT анализа - обухвата снаге, слабости, прилике и претње које су идентификоване током анализе школског окружења.

- о Извештај о анализи резултата школске климе - резултати упитника спроведене међу ученицима, наставницима и родитељима.

- Резултати екстерних евалуација:

- о Извештаји просветне инспекције.

- о Извештаји о оствареним стандардима квалитета.

- Програми стручног усавршавања запослених:

- о План стручног усавршавања за наредну годину.

- Други релевантни документи:

- о Протокол о заштити ученика од дискриминације, насиља и извештаји Тима за заштиту.

- о Правилници и Статут школе.

- о Финансијски оквирни план и буџет.

- о Пројектне идеје о започетим пројектним активностима.



Развојни план установе је израдио тим у саставу:

- Данило Мандић – директор школе
- Чила Тобиаш – психолог
- Данијела Ћедовић – педагог
- Соња Бесермењи – наставник српског језика
- Ранка Жилић – наставник разредне наставе
- Милица Божић - наставник разредне наставе
- Наталија Вукајловић Пеце – наставник биологије
- Биљана Косић – наставник географије
- представник Ученичког парламента Мила Тадић
- представник Савета родитеља Ивана Стојисављевић

Деловодни број: 0-920/1

Датум: 15.9.2024.

Бачка Топола

Председник Школског одбора:
